

MANUAL DE USUARIO COOPROGRESO EN LINEA (WEB)

Contenido de tu cooprogreso en Línea (Web)

	BIENVENIDO A TU COOPROGRESO WEB PERSONAS.....	4
	PRERREQUISITOS PARA UTILIZAR TU COOPROGRESO MÓVIL (APP)	4
	COMO AFILIARTE PARA UTILIZAR TU COOPROGRESO EN LÍNEA (WEB)	5
	PRIMER INGRESO	8
	MENÚ DE OPCIONES.....	12
1	PERFIL	13
	Cambio de preguntas	13
	Cambio de imagen de seguridad	14
	Cambio de contraseña	15
	Dispositivos.....	17
	Ver detalle	18
	Eliminar.....	19
	Contrato de términos y condiciones	20
	Personalización de usuario	21
	Soporte	22
	Centro de llamadas.....	22
	Quejas y reclamos	22
	Preguntas frecuentes	23
2	POSICIÓN CONSOLIDADA	24
	Mis productos.....	24
	Cuentas	24
	Información de cuentas.....	24
	Consulta de movimientos.....	25
	Créditos	28
	Inversiones.....	30
	Tarjeta de Débito.....	31
	Tarjeta de Crédito.....	31
3	Transferencias.....	32
	Nuevo beneficiario	32
	A mi institución.....	33
	A otras instituciones.....	33
	Transferencia a beneficiario	35
	Historial	38
	Filtrar	38
	Descargar.....	39
4	Pago de tarjetas	40
	Agregar nueva tarjeta.....	40
	Pago de tarjetas	43
5	Pago de servicios	45
	Pagar servicios.....	46
	Programar Pagos	48

	Pagos frecuentes	51
	Historial de pagos	52
6	Tarjetas Cooprogreso	53
	Tarjeta de débito	54
	Cambiar PIN	55
	Generar PIN	56
	Tarjetas de crédito	57
	Cambiar PIN	58
	Generar PIN	60
	Diferir consumos	61
	Pagar	62
7	Administración de beneficiarios.....	63
	Editar	64
	Eliminar.....	66
8	Servicios	67
	Estado de cuenta	68
	Personalización de cupos	69

BIENVENIDO A TU COOPROGRESO WEB PERSONAS

Bienvenido a tu nueva aplicación **Cooprogreso en Línea**.

Realiza transferencias, consultas de saldos, pagos de servicios, cambio y recuperación de clave, **diferidos de tus tarjetas y mucho más**.

PRERREQUISITOS PARA UTILIZAR TU COOPROGRESO MÓVIL (APP)

- **Acceso a Internet:** Es requerido tener una **conexión confiable y estable para acceder** a los servicios de banca web.
- **Actualización de software y navegadores:** Es requerido **tener actualizado tanto el software** de tu dispositivo como el navegador web, esto garantizará la compatibilidad y la seguridad de la aplicación.
- **Navegadores sugeridos:** **Google Chrome**, **Mozilla Firefox**, Safari o Microsoft Edge.
- **Condiciones para Transferencias:** Lo podrás realizar desde cuentas con condición **de firma única o indistintas**, las cuentas con firma conjunta no podrán transaccionar desde Cooprogreso en línea (web).

COMO AFILIARTE PARA UTILIZAR TU COOPROGRESO EN LÍNEA (WEB)

Paso 1

Ingresa a [Cooprogreso en Línea](#) desde tu computadora y selecciona el botón **Regístrate**.



Paso 2

Valida tu identidad e ingresa la cédula en el **campo Número de identificación** y presiona el botón **Validar**.



Paso 3

Marca la casilla del **contrato de Términos y Condiciones** Canales Digitales y seleccione el botón **Aceptar**.

Regístrate

Términos y Condiciones Canales Digitales

3. Registro y Afiliación a Canales Digitales

Al descargar o usar los Canales Digitales, usted acepta las condiciones técnicas para su operación y consiente la instalación de software para identificar y validar transacciones.

Para acceder deberá crear un usuario y una contraseña personales que cumplan las políticas de seguridad. El usuario debe ser distinto al número de cédula y la contraseña debe combinar caracteres alfanuméricos con una longitud mínima de 10 caracteres. Estos factores permiten su autenticación para operaciones financieras.

En observancia del uso de al menos dos factores de autenticación, al aceptar estos Términos usted se compromete a utilizar su usuario, contraseña, datos biométricos y/o PIN para acceder y operar. Usted es responsable por las operaciones realizadas bajo sus credenciales.

El tratamiento de sus datos personales requiere su autorización, detallada en el documento de Tratamiento de Datos Personales.

Usted autoriza el uso y transmisión de mensajes de datos y la entrega electrónica de notificaciones relacionadas con el acceso, movimientos y transacciones, al teléfono o correo electrónico registrados.

☒ Aceptar términos y condiciones

Cancelar Aceptar

Paso 4

Marca la casilla del **contrato de Tratamiento de datos** y seleccione el botón **Aceptar**.

Regístrate

Tratamiento de datos

Autorización para el Tratamiento de Datos Personales

Yo, **AUTORIZO EXPRESAMENTE** a COOPROGRESO "LA COOPERATIVA", identificada, para que realice el tratamiento de mis datos personales de acuerdo con las siguientes condiciones:

1. Tratamiento de Datos Personales

Autorizo a LA COOPERATIVA a recolectar, almacenar, usar, circular, suprimir, procesar, compilar, intercambiar, actualizar y disponer de mis datos personales que sean suministrados por mí o que LA COOPERATIVA obtenga legítimamente, conforme a la **LEY DE PROTECCIÓN DE DATOS** y demás normas que la modifiquen, adicionen o complementen.

2. Datos Sensibles

Entiendo que ciertos datos solicitados por LA COOPERATIVA son considerados "datos sensibles" según la legislación vigente, tales como: datos biométricos (huella dactilar, reconocimiento facial), origen racial o étnico, orientación política, convicciones religiosas, datos relativos a la salud, entre otros.

Autorizo expresamente el tratamiento de estos datos sensibles con la finalidad específica de:

☒ Autorizar Tratamiento de datos

Cancelar Aceptar

Paso 5

Ingresa el **código de verificación** que serán enviados a tus medios de notificación y presione el botón **Validar**.

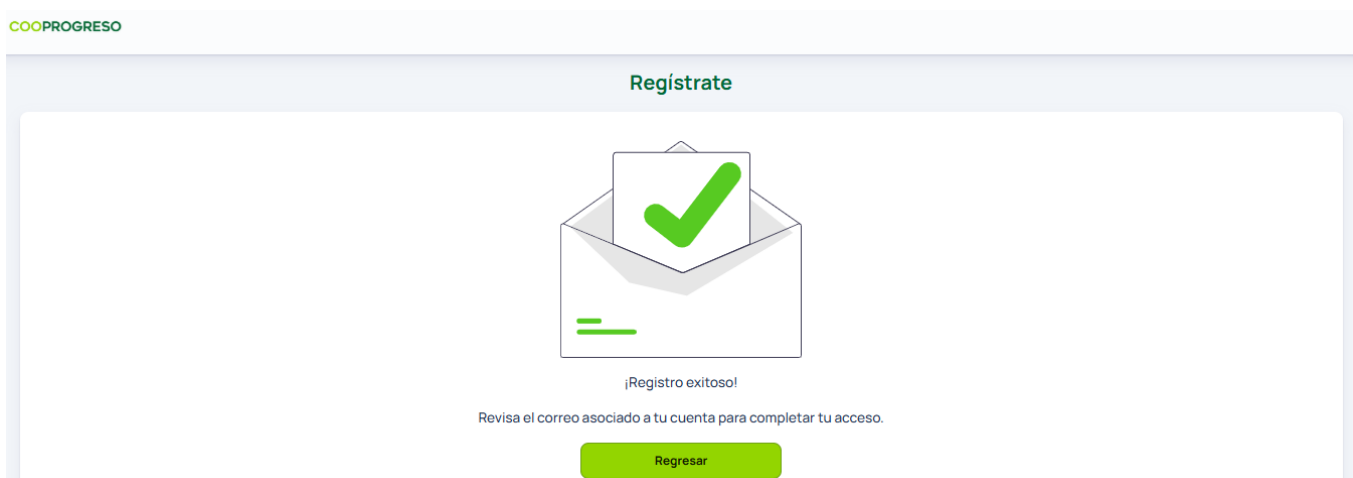


The screenshot shows the 'Regístrate' (Register) screen. Under the heading 'Factor de seguridad' (Security factor), it says 'Ingresa el código de verificación enviado a tus medios de comunicación' (Enter the verification code sent to your communication means). There is a numeric input field containing the code '5 8 6 3 6 7'. A green arrow points to the right of the code field. Below the code field, it says 'El código expira en: 02:58' (The code expires in: 02:58) and '¿No te llegó el código? Reenviar' (Didn't you get the code? Resend). At the bottom, there are two buttons: 'Cancelar' (Cancel) and 'Validar' (Validate). A green arrow points to the right of the 'Validar' button. A gear icon is visible in the bottom right corner.

Paso 6

Visualiza el **mensaje que te presentará** la pantalla informativa.

- Se presentará una pantalla informativa donde te comunicaremos que fueron enviadas las credenciales de accesos temporales a tus medios de notificación registrados.



The screenshot shows the 'Regístrate' (Register) screen. In the center, there is an illustration of an open envelope with a green checkmark inside, indicating a successful registration. Below the illustration, it says '¡Registro exitoso!' (Successful registration!). Underneath that, it says 'Revisa el correo asociado a tu cuenta para completar tu acceso.' (Check the email associated with your account to complete your access.). At the bottom, there is a green button labeled 'Regresar' (Return).

Fin.

PRIMER INGRESO

Paso 1

Ingresa **tu usuario y contraseña temporales** enviados a tus medios de notificación y presionar en **Iniciar Sesión**.

Nota: El sistema te solicitará lo siguiente:

- Personalizar un nuevo nombre de usuario.
- Personalizar mínimo (3 preguntas de seguridad).
- Registrar una imagen de seguridad.
- Actualizar una nueva contraseña personalizada.

Paso 2

Personaliza tu nombre de usuario, el cual debe **cumplir con las siguientes condiciones**.

- Mínimo 8 caracteres y máximo 15 caracteres.
- El usuario debe contener solo letras minúsculas y números, ej: usuario01.

Paso 3

Responde las preguntas de seguridad y **da clic en el botón Confirmar**.

- Deberás registrar como **mínimo 3 preguntas**.

Registrar preguntas de seguridad

Indicaciones

- Elige una respuesta fácil de recordar
- Elige mínimo 3 preguntas
- La respuesta debe ser una sola palabra
- Ingresa solo letras minúsculas sin tildes ni números

¿Cuál es tu comida favorita?

Escribe tu respuesta

¿Cuál es el nombre de tu abuelo paterno?

Escribe tu respuesta

¿Quién es tu jugador favorito?

Escribe tu respuesta

¿Cuál es tu deporte favorito?

Escribe tu respuesta

¿Marca de vehículo favorito?

Escribe tu respuesta

¿Ciudad dónde naciste?

Escribe tu respuesta

¿Nombre de tu abuela materna?

Escribe tu respuesta

¿Cuál fue tu primer trabajo?

Escribe tu respuesta

¿Nombre de tu colegio?

Escribe tu respuesta

¿Cuál es tu color favorito?

Escribe tu respuesta

¿Amigo de la infancia?

Escribe tu respuesta

¿Serie de televisión favorita?

Escribe tu respuesta

Cancelar

Confirmar

Paso 4

Seleccione una **imagen de seguridad** y da clic en el botón **Validar**.

Registrar imagen de seguridad

Selecciona tu imagen de seguridad



Teléfono



Celular



Billete



Cono



Mano



Perfume



Delfín



Paloma



Martillo



Chaqueta

Cancelar

Validar

Paso 5

Actualiza una nueva **contraseña personalizada**, el cual debe cumplir con las siguientes condiciones.

- La longitud permitida es de 8 a 15 caracteres.
- La contraseña debe contener letras mayúsculas y minúsculas, números y caracteres especiales como: \$@#%!*?&, ej: Password11\$.

Actualizar contraseña

Indicaciones

- La contraseña debe contener letras mayúsculas y minúsculas, números y caracteres especiales como \$@#2!%*%, ej: Password123
- La longitud permitida es de 8 a 15 caracteres

Ingresar tu contraseña actual o temporal

Ingresar tu contraseña actual o temporal

Nueva contraseña

Escribe tu nueva contraseña

Confirmar contraseña

Confirma tu nueva contraseña

Cancelar Confirmar

¿Requieres registrar el dispositivo?

- SI:** Continúa con el Paso 6.
- NO:** Continúa con el Paso 7.

Paso 6

Marcar en la opción **Si, guardar** y **coloca un nombre** en el campo Alias del dispositivo.

Estás ingresando desde un nuevo dispositivo, ¿Deseas registrarlo?

☒ Si, guardar

☐ No

Alias del dispositivo

Ej: Mi laptop personal

Salir Continuar

Paso 7

Ingresa **código de verificación** que serán enviados a tus medios de notificación y da clic en el botón **Validar**.

Factor de seguridad

Ingresa el código de verificación enviado a tus medios de comunicación

1 1 1 1 1

El código expira en: 02:17

¿No te llegó el código? Reenviar

Salir Validar

Paso 8

Verificar **mensaje de credenciales** configuradas con éxito.

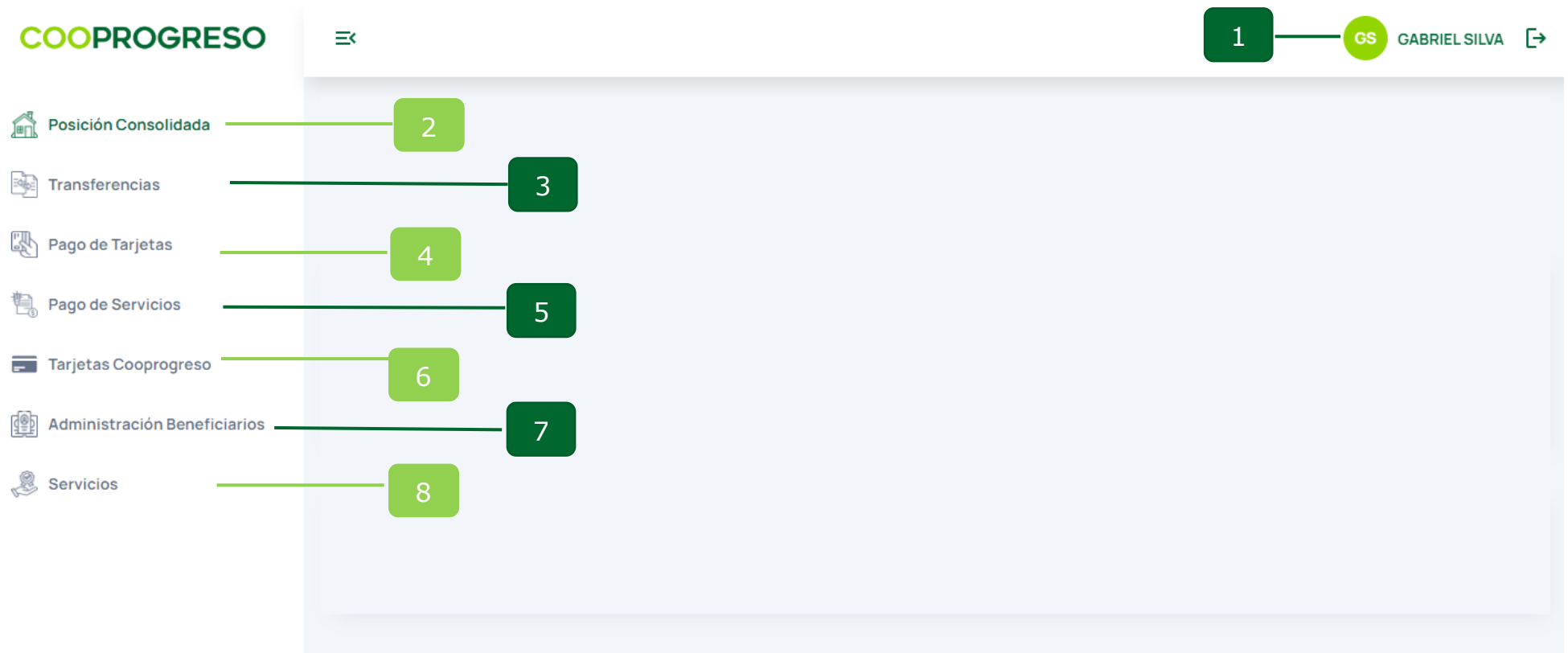


Paso 9

Accede con tu usuario y **contraseña personalizados** y disfruta de los servicios que Cooprogreso tiene para ti.

Fin.

MENÚ DE OPCIONES



1 PERFIL

Cambio de preguntas

Paso 1

Presiona en la opción **Cambio de preguntas**.



Paso 2

Edita tus respuestas de seguridad previamente registradas o escoge más preguntas y responde.

The screenshot shows the 'Actualizar preguntas de seguridad' (Update security questions) form. It includes instructions: 'Indicaciones: • Elige una respuesta fácil de recordar • Elige mínimo 5 preguntas • La respuesta debe ser una sola palabra • Ingresar solo letras minúsculas sin tildes ni números'. The form contains 12 questions in a 4x3 grid, each with a text input field and a 'Ver' (View) icon. The questions are: '¿Cuál es tu comida favorita?', '¿Cuál es tu deporte favorito?', '¿Ciudad dónde naciste?', '¿Cuál es el nombre de tu abuelo paterno?', '¿Quién es tu jugador favorito?', '¿Marca de vehículo favorito?', 'Nombre de tu abuela materna?', '¿Cuál fue tu primer trabajo?', 'Nombre de tu colegio?', '¿Cuál es tu color favorito?', '¿Amigo de la infancia?', '¿Serie de televisión favorita?'. At the bottom, there are 'Regresar' (Return) and 'Confirmar' (Confirm) buttons, with a green arrow pointing to 'Confirmar'.

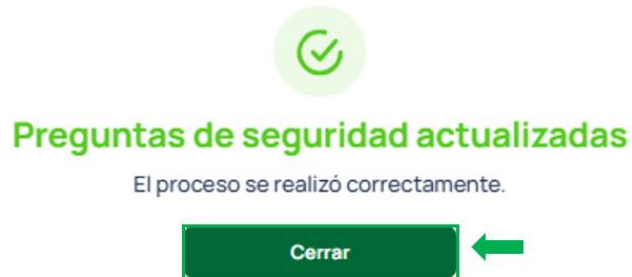
Paso 3

Ingresa el código OTP enviado a su medio de notificación y presiona en el botón **Validar**.

The screenshot shows the 'Factor de seguridad' (Security factor) screen. It prompts the user to 'Ingresa el código de verificación enviado a tus medios de comunicación' (Enter the verification code sent to your communication media). A green box highlights the OTP code '3 3 8 9 7 1'. Below the code, it says 'El código expira en: 02:58' (The code expires in: 02:58) and '¿No te llegó el código? Reenviar' (Didn't receive the code? Resend). At the bottom, there are 'Cancelar' (Cancel) and 'Validar' (Validate) buttons, with a green arrow pointing to 'Validar'.

Paso 4

Presiona en el **botón Cerrar**.



Fin.

Cambio de imagen de seguridad

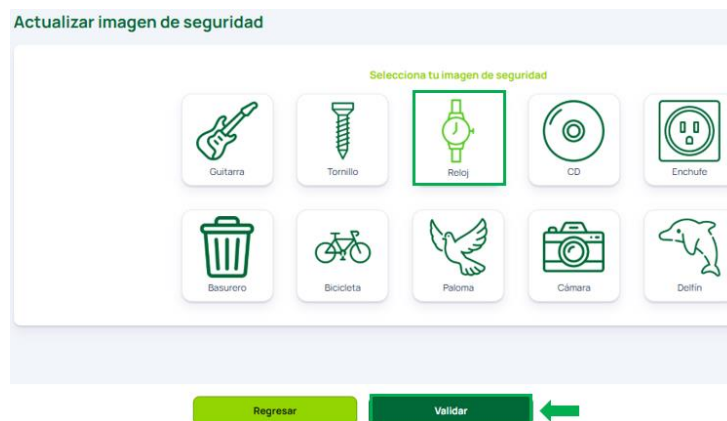
Paso 1

Da **clic** en el **botón Cambio de imagen de seguridad**.



Paso 2

Selecciona la **imagen de seguridad** y presiona en el botón **Validar**.



Paso 3

Ingresa el código OTP **enviado a su medio** de notificación y presiona en el botón **Validar**.

Actualizar imagen de seguridad

Factor de seguridad
Ingresa el código de verificación enviado a tus medios de comunicación

6	1	7	2	0	6
---	---	---	---	---	---

El código expira en: 02:58

¿No te llegó el código? Reenviar

Cancelar Validar

Paso 4

Presiona en el botón Cerrar.




Imagen de seguridad actualizada
El proceso se realizó correctamente.

Cerrar

Cambio de contraseña

Paso 1

Presiona en la opción Cambio de contraseñas.

Perfil

Cambio de preguntas	Cambio de imagen de seguridad	Cambio de contraseña	Dispositivos	Contrato de términos y condiciones	Personalización de usuario
Soporte					

Paso 2

Ingresa la contraseña actual y seguido de esto **ingresa tu nueva contraseña** con las indicaciones que se encuentran en la pantalla.

Actualizar contraseña

Indicaciones

- La contraseña debe contener letras mayúsculas y minúsculas, números y caracteres especiales como: \$@#%&'*~?&, ej: Password1!\$
- La longitud permitida es de 8 a 15 caracteres.

Ingresa tu contraseña actual

Nueva contraseña

Confirmar contraseña

Paso 4

Ingresa código OTP **enviado a tu medio de notificación** registrado y da clic en el botón **Confirmar**.

Actualizar contraseña

Indicaciones

- La contraseña debe contener letras mayúsculas y minúsculas, números y caracteres especiales como: \$@#%&'*~?&, ej: Password1!\$
- La longitud permitida es de 8 a 15 caracteres.

Ingresa tu contraseña actual

Nueva contraseña

Confirmar contraseña

Regresar

Confirmar

Paso 5

Ingresa el código OTP **enviado a tu medio de notificación** registrado y da clic en el botón **Validar**.

Actualizar contraseña

Factor de seguridad

Ingresa el código de verificación enviado a tus medios de comunicación

9

2

4

5

0

5

El código expira en: 02:58

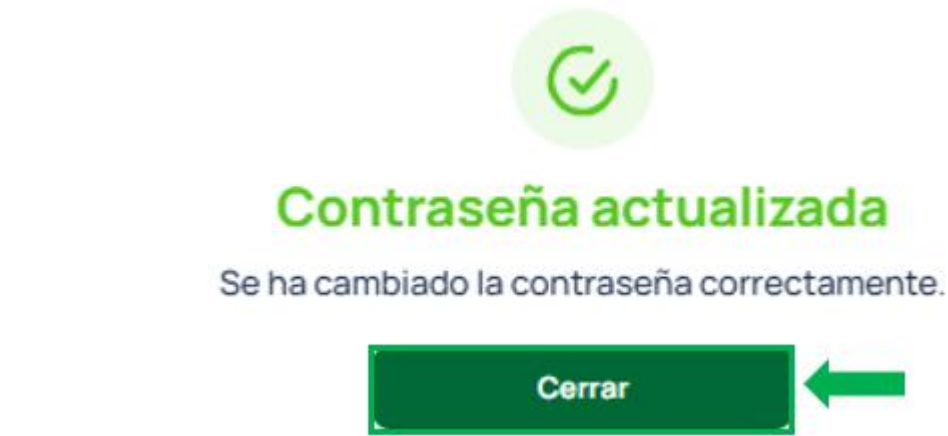
¿No te llegó el código? Reenviar

Cancelar

Validar

Paso 6

Selecciona el botón Cerrar.



Fin.

Dispositivos

Selecciona la opción Dispositivos.

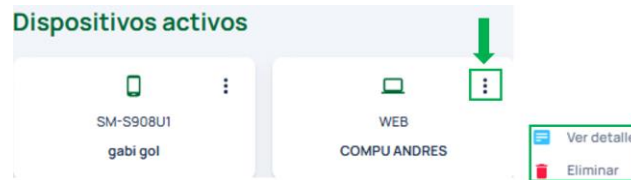


Observa los dispositivos que se encuentran activos.



Presiona en el ícono de Menú de más opciones donde podrás realizar las siguientes acciones:

- [Ver detalle.](#)
- [Eliminar.](#)

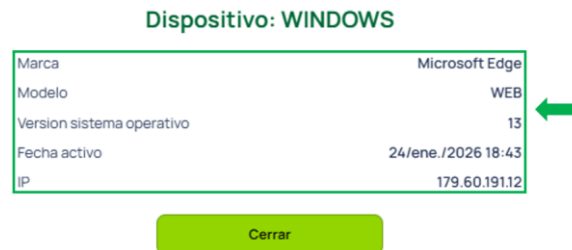


Ver detalle

Paso 1

Observa el detalle del **dispositivo que se encuentra** activa tu sesión:

- Marca.
- Modelo.
- Versión sistema operativo.
- Fecha activo.
- IP.



Paso 2

Presiona en el botón **Cerrar**, una vez que se encuentre **revisada el detalle del dispositivo**.

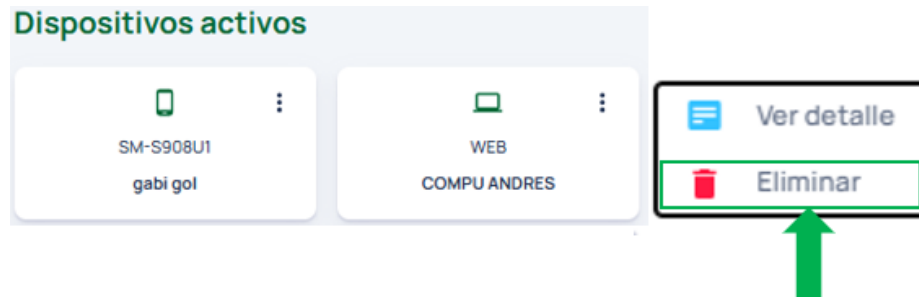


Fin.

Eliminar

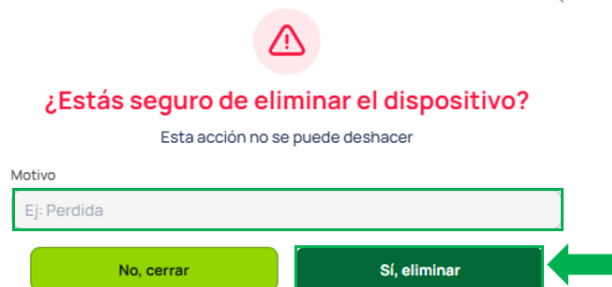
Paso 1

Presiona en la opción **Eliminar**.



Paso 2

Ingresa el motivo por el cual **eliminas el dispositivo en** el campo Motivo y presiona en el botón **Sí, eliminar**.



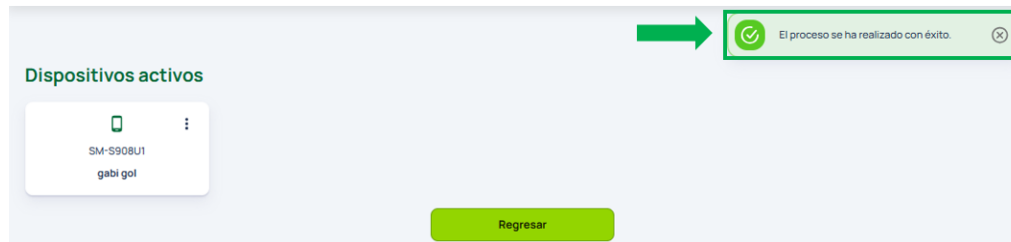
Paso 3

Ingresa el código OTP enviado a su **medio de notificación** y presiona en el botón **Validar**.



Paso 4

Observa la notificación El proceso se ha realizado con éxito.



Fin.

Contrato de términos y condiciones

Paso 1

Presiona en la opción Contrato de términos y condiciones.



Paso 2

Automáticamente podrás observar el **contrato de términos y condiciones**.



Fin.

Personalización de usuario

Paso 1

Presiona en la opción Personalización de usuario.



Paso 2

Ingresa tu **nuevo usuario** en el campo **Nuevo nombre de usuario** y presiona en el botón **Aceptar**.

Personaliza tu nombre de usuario

Indicaciones

- El usuario debe contener solo letras minúsculas y números, ej: usuario01
- El nombre de usuario debe de tener un mínimo de 8 caracteres y un máximo de 15 caracteres

Anterior nombre de usuario (Opcional)

tarjetas1

Nuevo nombre de usuario

Ingresa tu nuevo nombre de usuario

Regresar

Aceptar

Paso 3

Presiona en el botón Cerrar.



Cambio de usuario

Se ha cambiado el usuario correctamente

Cerrar

Fin.

Soporte

Presiona en la opción **Soporte** y **gestiona las siguientes opciones** que requieras:

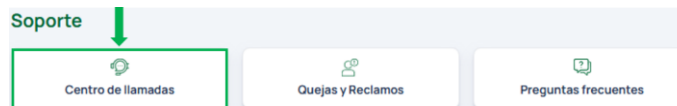
- [Centro de llamadas.](#)
- [Quejas y reclamos.](#)
- [Preguntas frecuentes.](#)



Centro de llamadas

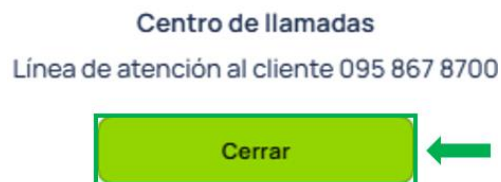
Paso 1

Presiona en el ícono Centro de llamadas.



Paso 2

Observa el **número de atención al cliente** y presiona en el botón **Cerrar**.



Fin.

Quejas y reclamos

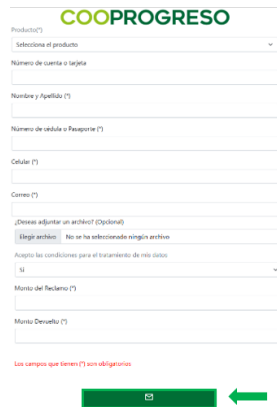
Paso 1

Presiona en el ícono Quejas y reclamos.



Paso 2

Ingresa la información que solicitas y presiona en el ícono **Enviar**.



Formulario de registro de COOPROGRESO. Campos a completar:

- Producto (*)
- Selecciona el producto
- Número de cuenta o tarjeta
- Nombre y Apellido (*)
- Número de cédula o Pasaporte (*)
- Cédula (*)
- Córeo (*)
- ¿Quieres adjuntar un archivo? (Opcional)
- Adjuntar archivo: No se ha seleccionado ningún archivo
- Acepto las condiciones para el tratamiento de mis datos
- Monto del Recargo (*)
- Monto Descuento (*)

Los campos que tienen (*) son obligatorios

Botón: **Enviar** (con una flecha verde hacia la izquierda)

Fin.

Preguntas frecuentes

Paso 1

Presiona en el ícono Preguntas frecuentes.



Paso 2

Observa la información que requieras.



Pantalla de Preguntas Frecuentes de COOPROGRESO. Sección "PREGUNTAS FRECUENTES" con tres preguntas:

- ¿Cómo bloqueo mi cuenta de ahorros si fui víctima de fraude?
- ¿Cómo bloqueo Cooprogreso En Línea o la App Móvil si fui víctima de fraude?
- ¿Se encuentra bloqueado tu acceso a Cooprogreso?

Una flecha verde apunta hacia la segunda pregunta.

Fin.

2 POSICIÓN CONSOLIDADA

Mis productos

En la opción **Mis productos** tendrás acceso para que revises lo siguiente:

- [Cuentas](#)
- [Crédito](#)
- [Inversiones](#)
- [Tarjeta de débito](#)
- [Tarjeta de crédito](#)

Cuentas

Selecciona la información que **deseas consultar**, entre ellas encontraras las siguientes:

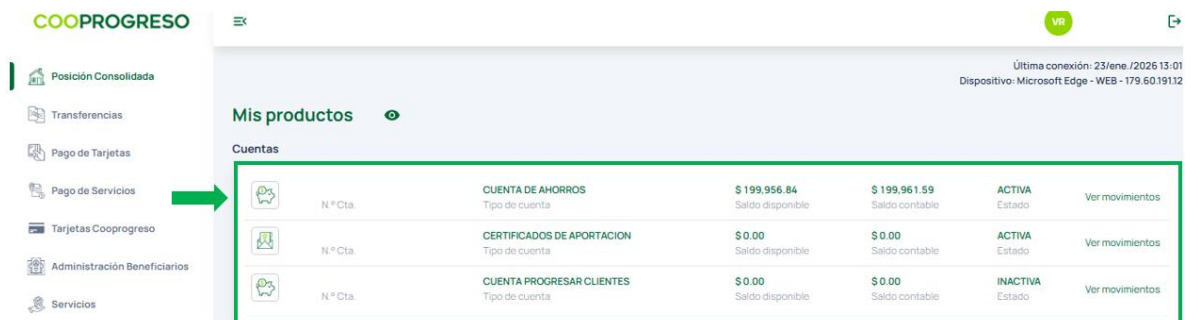
- [Información de cuentas](#)
- [Consulta de movimientos](#)

Información de cuentas

Paso 1

Visualiza lo siguiente:

- El saldo disponible y contable que mantienes en tu cuenta.
- El tipo de cuenta.
- El número de cuenta.
- El estado de cuenta.



The screenshot shows the COOPROGRESO web application interface. On the left is a sidebar menu with options: Posición Consolidada, Transferencias, Pago de Tarjetas, Pago de Servicios, Tarjetas Cooprogreso, Administración Beneficiarios, and Servicios. A green arrow points from 'Pago de Servicios' to the main content area. The main area has a header 'Mis productos' and a sub-header 'Cuentas'. Below this is a table with three rows of account information. The table has columns for account type, balance, and status. The first row shows 'CUENTA DE AHORROS' with a balance of \$199,956.84. The second row shows 'CERTIFICADOS DE APORTACION' with a balance of \$0.00. The third row shows 'CUENTA PROGRESAR CLIENTES' with a balance of \$0.00. The table also includes columns for 'Saldo disponible', 'Saldo contable', 'ACTIVA', 'Estado', and 'Ver movimientos'.

N° Cta.	Tipo de cuenta	Saldo disponible	Saldo contable	ACTIVA	Estado	Ver movimientos
N° Cta.	CUENTA DE AHORROS	\$ 199,956.84	\$ 199,961.59	ACTIVA	Estado	Ver movimientos
N° Cta.	CERTIFICADOS DE APORTACION	\$ 0.00	\$ 0.00	ACTIVA	Estado	Ver movimientos
N° Cta.	CUENTA PROGRESAR CLIENTES	\$ 0.00	\$ 0.00	INACTIVA	Estado	Ver movimientos

Fin.

Consulta de movimientos

Paso 1

Da clic en la opción **Ver movimientos**.

COOPROGRESO

Última conexión: 23/ene./2026 13:01
Dispositivo: Microsoft Edge - WEB - 179.60.191.12

Mis productos

Cuentas

N.º Cta.	CUENTA DE AHORROS	\$ 199 956.84	\$ 199 961.59	ACTIVA	Ver movimientos
N.º Cta.	CERTIFICADOS DE APORTACION	\$ 0.00	\$ 0.00	ACTIVA	Ver movimientos
N.º Cta.	CUENTA PROGRESAR CLIENTES	\$ 0.00	\$ 0.00	INACTIVA	Ver movimientos

Paso 2

Presiona en el botón **Filtrar** para **revisar las transacciones realizadas** acorde a los siguientes filtros de búsqueda:

- Mes anterior.
- Ayer.
- Hoy.
- Personalizado (12 meses).

COOPROGRESO

Última conexión: 23/ene./2026 13:48
Dispositivo: Microsoft Edge - WEB - 179.60.191.12

Movimientos

Cuenta

Fecha desde 31/jul./2025

Fecha hasta 31/jul./2025

Tipo movimiento Todos

Filtrar

Regresar

SU CUENTA NO TIENE MOVIMIENTOS.

• Fecha mínimo de consulta 30 día(s)
• Fecha máximo de consulta 365 día(s)

☐ Mes anterior
☐ Ayer
☐ Hoy
☒ Personalizado

Fecha desde 24 dic. 2025

Fecha hasta 23 ene. 2026

Cuenta a consultar

Filtrar movimientos Todos

Cerrar **Consultar**

Paso 3

Da clic en el botón **Consultar**.

- Una vez seleccionado el tipo de filtro de búsqueda.

• Fecha mínimo de consulta 30 día(s)
• Fecha máximo de consulta 365 día(s)

☐ Mes anterior
☐ Ayer
☐ Hoy
☒ Personalizado

Fecha desde: 24 dic. 2025
 Fecha hasta: 23 ene. 2026
 Cuenta a consultar:
 Filtrar movimientos: Todos

Cerrar Consultar

Paso 4

Presiona en el botón **Descargar**.

- Automáticamente se desplegará los movimientos de la cuenta

COOPROGRESO

Posición Consolidada
Transferencias
Pago de Tarjetas
Pago de Servicios
Tarjetas Cooprogreso
Administración Beneficiarios
Servicios

Movimientos

Cuenta: 410101087813
Fecha desde: 31/jul./2024
Fecha hasta: 31/jul./2025
Tipo movimiento: Todos

Filtrar Descargar

Referencia	Fecha	Tipo	Concepto	Monto	Saldo	Acción
121969	2025-12-15 14:22:44.247	NOTA DE DEBITO	TRANSFERENCIA A CUENTA TERCEROS	↓ -\$6.00	\$ 199,961.59	⬇️
121968	2025-12-15 14:21:29.173	NOTA DE DEBITO	TRANSFERENCIA A CUENTA TERCEROS	↓ -\$12.00	\$ 199,967.59	⬇️
121966	2025-12-15 13:58:46.41	NOTA DE DEBITO	TRANSFERENCIA A CUENTA TERCEROS	↓ -\$5.00	\$ 199,979.59	⬇️
0110000313	2025-12-13 10:27:22.95	DEPOSITO	DEPOSITO AHORROS	↑ \$5,000.00	\$ 199,984.59	⬆️

Paso 5

Selecciona el tipo de formato en el cual **deseas descargar los movimientos** de la cuenta.

Descargar movimientos

☒ PDF
 ☐ EXCEL

Cerrar

REFERENCIA	FECHA	TIPO	CONCEPTO	DÉBITOS	CRÉDITOS	SALDO
121969	15/12/2025	N/D	TRANSFERENCIA A CUENTA TERCEROS	\$ 6.00	\$ 0.00	\$ 199,961.59
121968	15/12/2025	N/D	TRANSFERENCIA A CUENTA TERCEROS	\$ 12.00	\$ 0.00	\$ 199,967.59
121966	15/12/2025	N/D	TRANSFERENCIA A CUENTA TERCEROS	\$ 5.00	\$ 0.00	\$ 199,979.59
0110000313	13/12/2025	N/C	DEPOSITO AHORROS	\$ 0.00	\$ 5,000.00	\$ 199,984.59
0110000312	13/12/2025	N/C	DEPOSITO AHORROS	\$ 0.00	\$ 5,000.00	\$ 194,984.59
0110000311	13/12/2025	N/C	DEPOSITO AHORROS	\$ 0.00	\$ 90,000.00	\$ 189,984.59
1194.3	13/12/2025	N/D	IVA TRANSFERENCIA PAGO DIRECTO	\$ 0.05	\$ 0.00	\$ 99,984.59
1194.3	13/12/2025	N/D	COMISIÓN TRANSFERENCIA PAGO DIRECTO	\$ 0.36	\$ 0.00	\$ 99,984.64
1194.3	13/12/2025	N/D	ND TRANSFERENCIA PAGO DIRECTO	\$ 15.00	\$ 0.00	\$ 99,985.00
0110000309	12/12/2025	N/C	DEPOSITO AHORROS	\$ 0.00	\$ 100,000.00	\$ 100,000.00

(N/C) = Nota de crédito
(N/D) = Nota de débito

Nota: En caso de requerir descargar un comprobante de los movimientos que se observan presiona en el ícono **Descargar**.

Referencia	Fecha	Tipo	Concepto	Monto	Saldo	Acción
121969	2025-12-15 14:22:44.247	NOTA DE DEBITO	TRANSFERENCIA A CUENTA TERCEROS	↓ - \$6.00	\$ 199,961.59	⬇️
121968	2025-12-15 14:21:29.173	NOTA DE DEBITO	TRANSFERENCIA A CUENTA TERCEROS	↓ - \$12.00	\$ 199,967.59	⬇️
121966	2025-12-15 13:58:46.41	NOTA DE DEBITO	TRANSFERENCIA A CUENTA TERCEROS	↓ - \$5.00	\$ 199,979.59	⬇️
0110000313	2025-12-13 10:27:22.95	DEPOSITO	DEPOSITO AHORROS	↑ \$ 5,000.00	\$ 199,984.59	⬇️

Paso 6

Presiona en el botón Imprimir.

COOPROGRESO

Comprobante NOTA DE DEBITO

COMPROBANTE N.º

Detalle

Tipo Transferencia interna
Valor transferido \$ 6.00
Comisión \$ 0.00
Fecha 2025-12-15 14:22:44.247
Canal Banca Web
Motivo Cena

Cuenta de origen

Nombre
N.º Cta. CUENTA DE AHORROS *****7813

Beneficiario

Nombre
Identificación
N.º Cta. AHORROS *****9993
Institución financiera

Con la tecnología de **tikêe**

Cerrar Imprimir

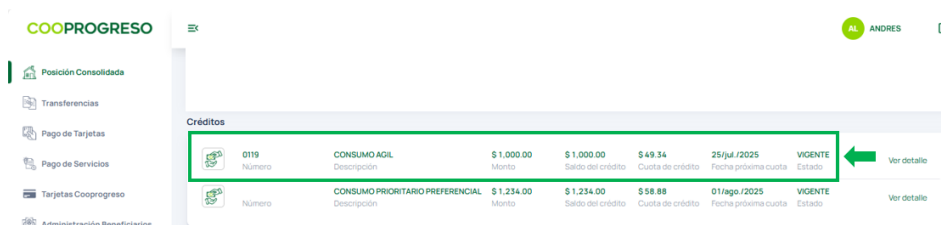
Fin.

Créditos

Paso 1

Observa la siguiente información:

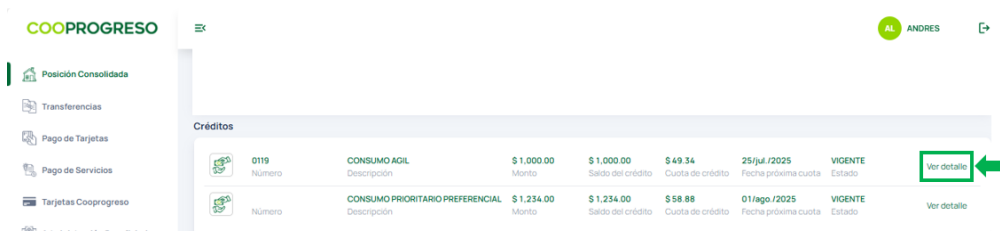
- Número de operación del crédito.
- Descripción.
- Monto.
- Saldo del crédito.
- Cuota del crédito.
- Fecha próxima cuota.
- Estado.



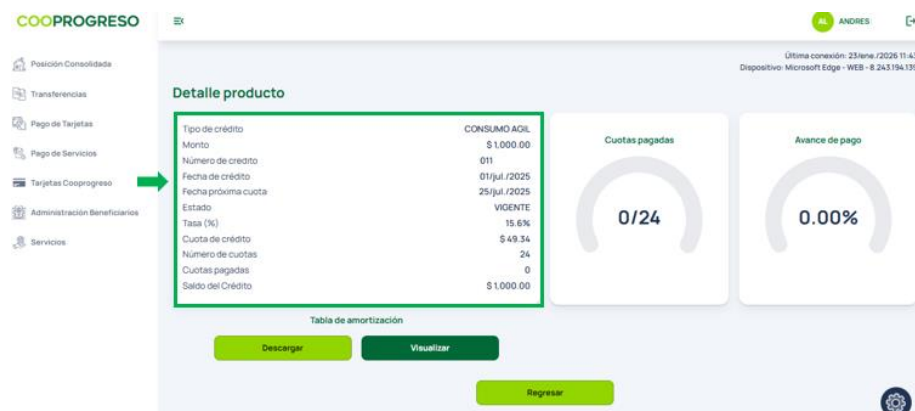
Número	Descripción	Monto	Saldo del crédito	Cuota de crédito	Fecha próxima cuota	Estado	Ver detalle
0119	CONSUMO AGIL	\$ 1,000.00	\$ 1,000.00	\$ 49.34	25/jul./2025	VIGENTE	Ver detalle
	CONSUMO PRIORITARIO PREFERENCIAL	\$ 1,234.00	\$ 1,234.00	\$ 58.88	01/ago./2025	VIGENTE	Ver detalle

Paso 2

Presiona en la opción **Ver detalle** para poder **observar la información** del crédito.



Número	Descripción	Monto	Saldo del crédito	Cuota de crédito	Fecha próxima cuota	Estado	Ver detalle
0119	CONSUMO AGIL	\$ 1,000.00	\$ 1,000.00	\$ 49.34	25/jul./2025	VIGENTE	Ver detalle
	CONSUMO PRIORITARIO PREFERENCIAL	\$ 1,234.00	\$ 1,234.00	\$ 58.88	01/ago./2025	VIGENTE	Ver detalle



Detalle producto	
Tipo de crédito	CONSUMO AGIL
Monto	\$ 1,000.00
Número de crédito	011
Fecha de crédito	01/jul./2025
Fecha próxima cuota	25/jul./2025
Estado	VIGENTE
Tasa (%)	15.6%
Cuota de crédito	\$ 49.34
Número de cuotas	24
Cuotas pagadas	0
Saldo del Crédito	\$ 1,000.00

Tabla de amortización

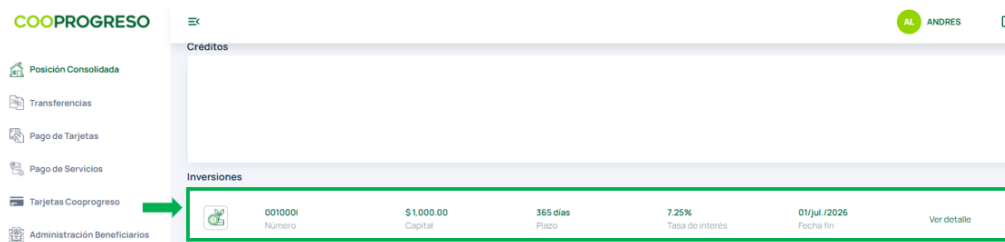
Descargar Visualizar Regresar

Inversiones

Paso 1

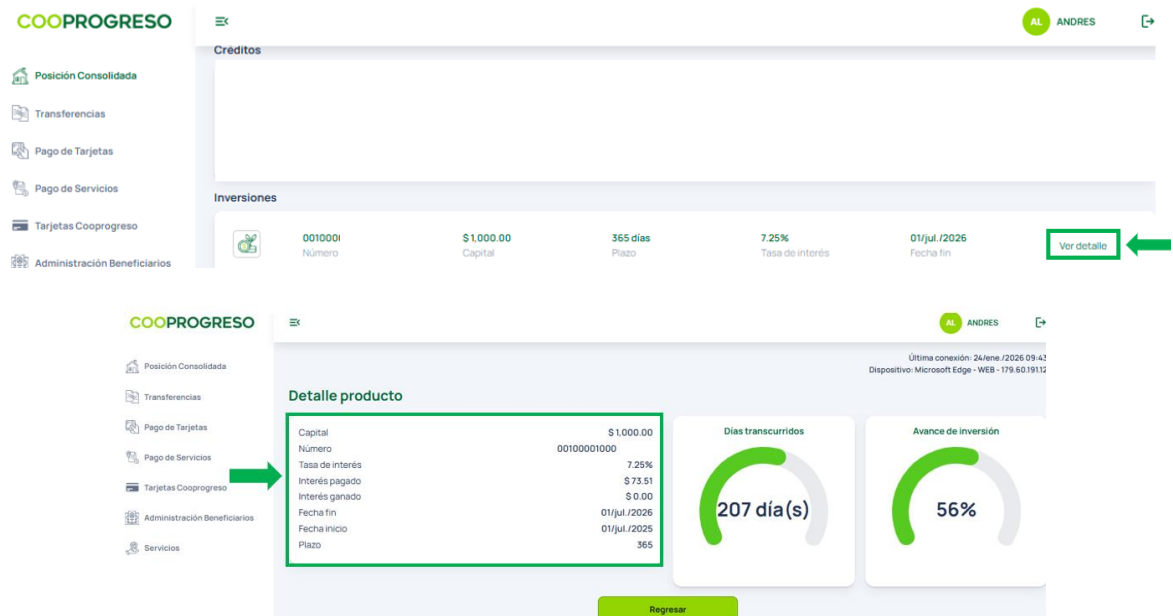
Podrás **observar la siguiente información**:

- Número de operación de la póliza.
- Capital.
- Plazo.
- Tasa de interés.
- Fecha.



Paso 2

Presiona en la opción **Ver detalle** para poder **observar la información** de la inversión.




Fin.

Tarjeta de Débito

Paso 1

Podrás **observar la siguiente** información:

- Número de tarjeta de débito.
- Tipo de tarjeta.
- Titular.
- Estado.

Tarjetas de débito				
	550975XXXXXX N° Tarjeta	MC Débito Tipo de tarjeta	ANDRES Titular	ACTIVA Estado

Fin.

Tarjeta de Crédito

Paso 1

Podrás **observar la siguiente** información:

- Número de tarjeta de crédito.
- Tipo de tarjeta.
- Titular.
- Estado.

Tarjetas de crédito				
	51374XXXXXX N° Tarjeta	Mastercard Estandar Tipo de tarjeta	ANDRES I Titular	ACTIVA Estado

Paso 2

Presiona en la opción **Ver detalle** para poder **observar la siguiente información** de la tarjeta de crédito:

- Pago mínimo.
- Deuda total.
- Fecha máx de pago.
- Saldo diferido.
- Saldo corriente.
- Cupo disponible.
- Cupo autorizado.

Tarjetas de crédito							
	51374XXXXXX N° Tarjeta	Mastercard Estandar Tipo de tarjeta	ANDRES I Titular	ACTIVA Estado	Ocultar detalle		
\$ 0.00 Pago mínimo	-\$ 5,191.23 Deuda Total	2025-09-05 Fecha máx de pago	\$ 4,237.85 Saldo diferido	-\$ 9,429.08 Saldo Corriente	\$ 5,491.23 Cupo disponible	\$ 300.00 Cupo autorizado	

Fin.

3 TRANSFERENCIAS

Selecciona la opción Transferencias.



Revisa si tienes registrado el beneficiario de la transferencia.

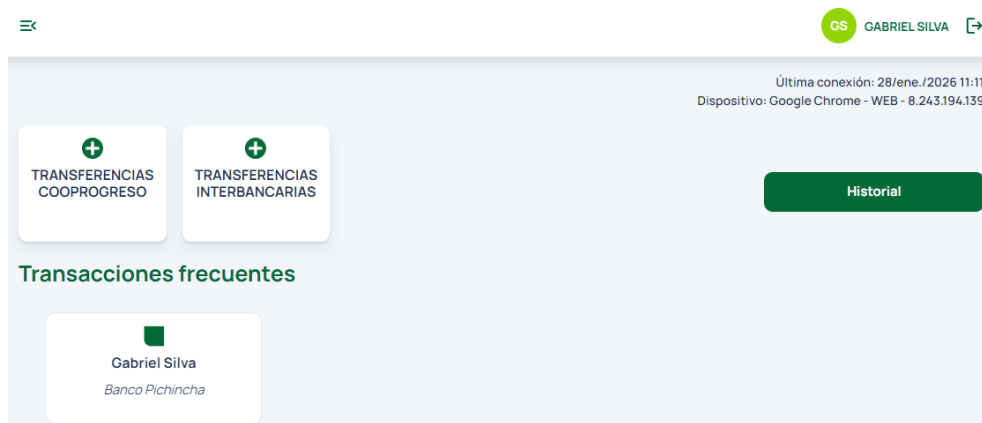
¿Beneficiario registrado?

- **NO:** Continúa con el procedimiento [Nuevo beneficiario.](#)
- **SI:** Continúa con el procedimiento [Transferencia a beneficiario.](#)

Nuevo beneficiario

Elige el tipo de beneficiario que **deseas registrar:**

- [A mi institución.](#)
- [A otras instituciones.](#)



A mi institución

Paso 1

Presiona en **Agregar nuevo beneficiario**.

Paso 2

Ingresa **número de cuenta** y presionar **Validar**.

¿Requieres realizar una transferencias?

- **SI:** Continúa con el procedimiento [Transferencia a beneficiario](#).
- **NO:** Fin.

A otras instituciones

Paso 1

Presiona en **Agregar nuevo beneficiario**.

Paso 2

Seleccionar la **Entidad financiera** a la cual pertenece la cuenta del **beneficiario**.

Registrar cuenta interbancaria

Entidad financiera

Selecciona la entidad financiera

- BANECUADOR B.P.
- BANCO DEL INSTITUTO ECUATORIANO DE SEGURIDAD SOCIAL
- CORPORACION FINANCIERA
- COOP. AHORRO Y CREDITO OSCUS
- COOPERATIVA DE AHORRO Y CREDITO SUMAK SISA
- COOP. DE A. Y.C. WARMIKUNAPAK RIKCHARI LTDA
- COOP. DE A. Y.C. REY DAVID LTDA

Tipo de identificación

Cédula RUC Pasaporte

Identificación del beneficiario

Ej: 1130131211

Correo electrónico (Opcional)

Ej: dax@gmail.com

☐ Guardar beneficiario

Regresar Validar

Paso 3

Ingresa la siguiente información referente a la cuenta que se acreditarán los fondos:

- **Tipo de cuenta:** Selecciona si la cuenta es **Ahorros** o **Corriente**.
- **Número de cuenta:** Ingresa el **número de cuenta** del beneficiario.
- **Nombre del beneficiario:** Ingresa el **nombre del beneficiario**.
- **Tipo de identificación:** Selecciona si la identificación es **cédula**, **RUC** o **pasaporte**.
- **Identificación del beneficiario:** Ingresa el **número de la identificación** seleccionada anteriormente.
- **Correo electrónico:** Ingresa el **correo electrónico** del beneficiario para las notificaciones.

Registrar cuenta interbancaria

Entidad financiera

COOPERATIVA DE AHORRO Y CREDITO WUAMANLOMA LTDA.

Tipo de identificación

Cédula RUC Pasaporte

Tipo de cuenta

Ahorros Corriente

Número de cuenta

Ej: 44891821

Nombre del beneficiario

Ej: XAVIER GONZALEZ

Identificación del beneficiario

Ej: 1130131211

Correo electrónico (Opcional)

Ej: dax@gmail.com

☐ Guardar beneficiario

Regresar Validar

Paso 3

Marca en **Guardar beneficiario** en el caso de querer conservarlo y se desplegará para ingresar un **Alias**. Posterior, presionar en **Confirmar**.

Nombre del beneficiario
Ej: XAVIER GONZALEZ

☒ Guardar beneficiario

Alias (Opcional)
Ej: dax

Limpiar Confirmar

¿Requieres realizar una transferencias?

- **SI:** Continúa con el procedimiento [Transferencia a beneficiario](#).
- **NO:** Fin.

Transferencia a beneficiario

Paso 1

Accede a la opción **Transferencias Cooprogreso** si deseas mover tus fondos de una manera eficiente hacia otras cuenta Cooprogreso.

TRANSFERENCIAS COOPROGRESO

Cuenta de origen
Selecciona una cuenta

CUENTA DE AHORROS - N.º Cta.	- \$ 1.255,02
CUENTA PROGRESAR CLIENTES - N.º Cta.	- \$ 3.467,62

Agregar nuevo beneficiario

Ingresar el monto a transferir
Ej: \$ 20,00

Motivo (Opcional)
Ej: Compras

Regresar Confirmar

Paso 2

Selecciona la **cuenta de origen** desde la cual realizaras la transferencia.

COOPROGRESO

Posición Consolidada

Transferencias

Pago de Tarjetas

Pago de Servicios

Tarjetas Cooprogreso

Administración Beneficiarios

Servicios

TRANSFERENCIAS COOPROGRESO

TRANSFERENCIAS INTERBANCARIAS

Transacciones frecuentes

Historial

Última conexión: 08/ene./2026 17:42
Dispositivo: Google Chrome - WEB - 200.50.232.110

Paso 3

Selecciona la **cuenta destino** a la que se **acreditará** los fondos.

Paso 4

Ingresa el **monto a transferir** y el **Motivo** de la transferencia para un mayor control de tus movimientos. Posterior, presiona **Confirmar**

Paso 5

Verifica que toda la **información (Cuentas, nombres, monto, motivo)** se encuentre correcta.

Confirmar transferencia	
Verifica que todos los datos estén correctos	
Monto a transferir:	
\$ 20.00	
Cuenta de origen	Cuenta destino
DO Doris CUENTA DE AHORROS N.º Cta.	DO Doris CUENTA DE AHORROS N.º Cta.
Motivo	Sueldo
Comisión	\$ 0.00
Total a debitar	\$ 20.00

Paso 6

Ingresa el **código de verificación** que será enviado a tus **medios de notificación**.

Factor de seguridad

Ingresa el código de verificación enviado a tus medios de comunicación

8

5

8

1

5

9

El código expira en: 02:57

¿No te llegó el código? Reenviar

Cancelar

Validar

Paso 7

Presiona **Imprimir** para descargar el **comprobante** de la transferencia.

COOPROGRESO

¡Transferencia exitosa!

Comprobante N.º 122423

Detalle	
Valor transferido	\$ 20.00
Comisión	\$ 0.00
Total debitado	\$ 20.00
Motivo	Pago sueldo
Fecha	24/ene./2026 11:03
Cuenta de origen	
Nombre	Doris
N.º Cta.	XXXXXXXX7767
Cuenta de destino	
Nombre	Ivan
N.º Cta.	AHORROS - XXXXXXXX3853
Institución financiera	COOP. A. Y C. COOPROGRESO LTDA.

Realizar otra transferencia

Imprimir

¿Deseas revisar el historial de transferencias?

- **SI:** Continúa con el procedimiento [Historial](#).
- **NO:** Fin.

Historial

Revisa tus **transferencias y pagos de tarjetas realizadas anteriormente** (tipo, fecha y hora, detalle, cuenta de origen, beneficiario, valor).

Historial de transferencias

Fecha desde 27/dic./2025
Fecha hasta 26/ene./2026

Filtrar

Referencia	Tipo	Fecha	Detalle	Cuenta de origen	Beneficiario	Valor	Acciones
66648287	Tarjeta	13/ene./2026 16:26	1	4011	VICTORIA BANCO DE LA PRODUCCION Tarjeta	\$ 11.10	Pagar
43237	Externa	13/ene./2026 10:55	Prueba	401110346438	ROBERTH COOP. MANUELESTEBAN GODOY ORTEGA LTDA. COOPMEGO Ahorros	\$ 1.00	Transferir
43046	Externa	13/ene./2026 10:50	Prueba	4011	KARINA COOP. MANUELESTEBAN GODOY ORTEGA LTDA. COOPMEGO Ahorros	\$ 10.00	Transferir

Selecciona la gestión que deseas realizar.

- [Filtrar.](#)
- [Descargar.](#)

Filtrar

Paso 1

Da clic en el botón Filtrar.

Historial de transferencias

Fecha desde 27/dic./2025
Fecha hasta 26/ene./2026

Filtrar

Referencia	Tipo	Fecha	Detalle	Cuenta de origen	Beneficiario	Valor	Acciones
66648287	Tarjeta	13/ene./2026 16:26	1	4011	VICTORIA BANCO DE LA PRODUCCION Tarjeta	\$ 11.10	Pagar
43237	Externa	13/ene./2026 10:55	Prueba	401110346438	ROBERTH COOP. MANUELESTEBAN GODOY ORTEGA LTDA. COOPMEGO Ahorros	\$ 1.00	Transferir
43046	Externa	13/ene./2026 10:50	Prueba	4011	KARINA COOP. MANUELESTEBAN GODOY ORTEGA LTDA. COOPMEGO Ahorros	\$ 10.00	Transferir

Paso 2

Busca **tus pagos** y selecciona el botón **Consultar** una vez se encuentre la información requerida:

- Mes anterior.
- Ayer.
- Hoy.
- Personalizado.

• Fecha mínimo de consulta 30 día(s)
• Fecha máximo de consulta 365 día(s)

☐ Mes anterior
☐ Ayer
☐ Hoy
☒ Personalizado

Fecha desde

25 dic. 2025



Fecha hasta

24 ene. 2026



Cerrar

Consultar

Fin.

Descargar

Paso 1

Selecciona en el ícono de **Descarga** si **necesitas imprimir** los comprobantes.

Historial de transferencias								
Fecha desde 27/dic./2025								
Fecha hasta 26/ene./2026								
Filtrar		Referencia	Tipo	Fecha	Detalle	Cuenta de origen	Beneficiario	Valor
		66648287	Tarjeta	13/ene./2026 16:26	1	4011	VICTORIA BANCO DE LA PRODUCCION Tarjeta	\$ 11.10
		43237	Externa	13/ene./2026 10:55	Prueba	40110346438	ROBERTH COOP MANUEL ESTEBAN GODOY ORTEGA LTDA. COOPMEGO Ahorros	\$ 1.00
		43046	Externa	13/ene./2026 10:50	Prueba	4011	KARINA COOP MANUEL ESTEBAN GODOY ORTEGA LTDA. COOPMEGO Ahorros	\$ 10.00
								Acciones
								Pagar
								Transferir



Fin.

4 PAGO DE TARJETAS

Busca la tarjeta que desees realizar el pago en el campo **Buscar**, colocando el **nombre del beneficiario**, banco, número o alias de la tarjeta.

¿La tarjeta se encuentra registrada?

- **No:** Continúa con el procedimiento de [Agregar nueva tarjeta](#).
- **Sí:** Continúa con el procedimiento [Pago de tarjeta](#).

Agregar nueva tarjeta

Paso 1

Selecciona el campo **Agrega nueva tarjeta**.

Paso 2

Selecciona la **Entidad financiera** y digita el número de ciudadanía/identidad en el campo **Tipo de identificación**.

Paso 2

Ingresa la **siguiente información**:

- Número de tarjeta.
- Nombre del beneficiario.
- Identificación del beneficiario.
- Correo electrónico (opcional).

Registrar tarjeta

<p>Entidad financiera</p> <p>BANECUADOR B.P. ▼</p> <p>Número de tarjeta</p> <p>Ej: 4448918211231124</p> <p>Nombre del beneficiario</p> <p>Ej: XAVIER GONZALEZ</p>	<p>Tipo de identificación</p> <p>Cédula RUC Pasaporte</p> <p>Identificación del beneficiario</p> <p>Ej: 1130131211</p> <p>Correo electrónico (Opcional)</p> <p>Ej: dax@gmail.com</p> <p><input type="checkbox"/> Guardar beneficiario</p>
<p>Regresar</p>	<p>Validar</p>

Paso 3

Presiona en el botón **Validar**, siempre y cuando **completes toda la información** requerida.

Registrar tarjeta

<p>Entidad financiera</p> <p>BANECUADOR B.P. ▼</p> <p>Número de tarjeta</p> <p>Ej: 4448918211231124</p> <p>Nombre del beneficiario</p> <p>Ej: XAVIER GONZALEZ</p>	<p>Tipo de identificación</p> <p>Cédula RUC Pasaporte</p> <p>Identificación del beneficiario</p> <p>Ej: 1130131211</p> <p>Correo electrónico (Opcional)</p> <p>Ej: dax@gmail.com</p> <p><input type="checkbox"/> Guardar beneficiario</p>
<p>Regresar</p>	<p>Validar</p>

¿Requieres guardar el beneficiario?

- **SI:** Continúa con el Paso 4.
- **NO:**

Paso 4

Marca en el **cuadro Guardar beneficiario**.

Registrar tarjeta

<p>Entidad financiera</p> <p>Selecciona la entidad financiera</p>	<p>Tipo de identificación</p> <p>Cédula RUC Pasaporte</p>
<p>Número de tarjeta</p> <p>Ej: 4448918211231124</p>	<p>Identificación del beneficiario</p> <p>Ej: 1130131211</p>
<p>Nombre del beneficiario</p> <p>Ej: XAVIER GONZALEZ</p>	<p>Correo electrónico (Opcional)</p> <p>Ej: dax@gmail.com</p>
<p><input checked="" type="checkbox"/> Guardar beneficiario</p>	

Paso 5

Ingresa el **Alias**, **recuerda que es opcional** y presiona en el botón **Validar**.

Registrar tarjeta

<p>Entidad financiera</p> <p>Selecciona la entidad financiera</p>	<p>Tipo de identificación</p> <p>Cédula RUC Pasaporte</p>
<p>Número de tarjeta</p> <p>Ej: 4448918211231124</p>	<p>Identificación del beneficiario</p> <p>Ej: 1130131211</p>
<p>Nombre del beneficiario</p> <p>Ej: XAVIER GONZALEZ</p>	<p>Correo electrónico (Opcional)</p> <p>Ej: dax@gmail.com</p>
<p><input checked="" type="checkbox"/> Guardar beneficiario</p>	
<p>Alias (Opcional)</p> <p>Ej: dax</p>	
<p>Regresar Validar</p>	

- Automáticamente se reflejará el **beneficiario de la tarjeta creada**.

Pago de tarjetas

Buscar tarjeta (Opcional)

Busca por el nombre del beneficiario, banco, número o alias de la tarjeta

Agregar nueva tarjeta

<p>BANECUADOR B.P.</p> <p>Pruebas</p> <p>XXXXXXXXXXXXX4521</p> <p>EVELYN</p>	<p>BANCO DINERS CLUB DEL ECUADOR S.A.</p> <p>Yadi</p> <p>XXXXXXXXXXXXX6488</p> <p>YAJAIRA I</p>	<p>BANCO DINERS CLUB DEL ECUADOR S.A.</p> <p>Nicole</p> <p>XXXXXXXXXXXXX9830</p>
--	---	--

Cuenta de origen

CUENTA PROGRESAR CLIENTES - N.º Cta. 410001032995 - \$ 5...

Ingresar el monto a pagar

Ej: \$ 20.00

Motivo (Opcional)

Ej: Compras

Regresar Pagar

¿Requieres realizar un pago?

- SI:** Continúa con el procedimiento **Pago de tarjetas**.
- NO:** Fin.

Pago de tarjetas

Paso 2

Selecciona la **tarjeta** que deseas realizar el pago.

Pago de tarjetas

Buscar tarjeta (Opcional)

Agregar nueva tarjeta

Paso 3

Ingresa la **siguiente información**:

- Cuenta de origen.
- Monto a pagar.
- Motivo (Opcional).

Cuenta de origen
 - \$ 5...

Ingresar el monto a pagar

Motivo (Opcional)

Pagar

Paso 4

Presiona en el botón **Pagar**.

Cuenta de origen
 - \$ 5...

Ingresar el monto a pagar

Motivo (Opcional)

Pagar

Paso 5

Verifica que todos los **datos estén correctos** y presiona en el botón **Confirmar**.

Pago de tarjetas

Confirmar pago
Verifica que todos los datos estén correctos

Monto a pagar:
\$ 1.00

Cuenta de origen: **AN Andres CUENTA PROGRESAR CLIENTES N.º Cta.**

Tarjeta: **Andres David COOP. A. Y.C. COOPROGRESO LTDA.**

Motivo: \$ 0.00
Comisión: \$ 0.00
Total a debitar: \$ 1.00

Tu transferencia se acreditará inmediatamente

Regresar **Confirmar**

¿Deseas obtener tu comprobante?

- **SI:** Continúa con el Paso 6.
- **NO:** Fin.

Paso 6

Presiona en el botón Imprimir.

COOPROGRESO

¡Pago exitoso!
Comprobante N.º 31533796

Detalle	
Valor pagado	\$ 30.00
Comisión	\$ 0.00
Total debitado	\$ 30.00
Motivo	pago
Fecha	18/dic./2025 09:52
Cuenta de origen	
Nombre	Andres
N.º Cta.	XXXXXXXX8642
Tarjeta	
Nombre	Myrian
Tipo de tarjeta	
N.º Tarjeta	XXXXXXXXXXXX5290
Institución financiera	COOP. A. Y.C. COOPROGRESO LTDA.

Tu transferencia se acreditará inmediatamente

Realizar otro pago **Imprimir**

Fin.

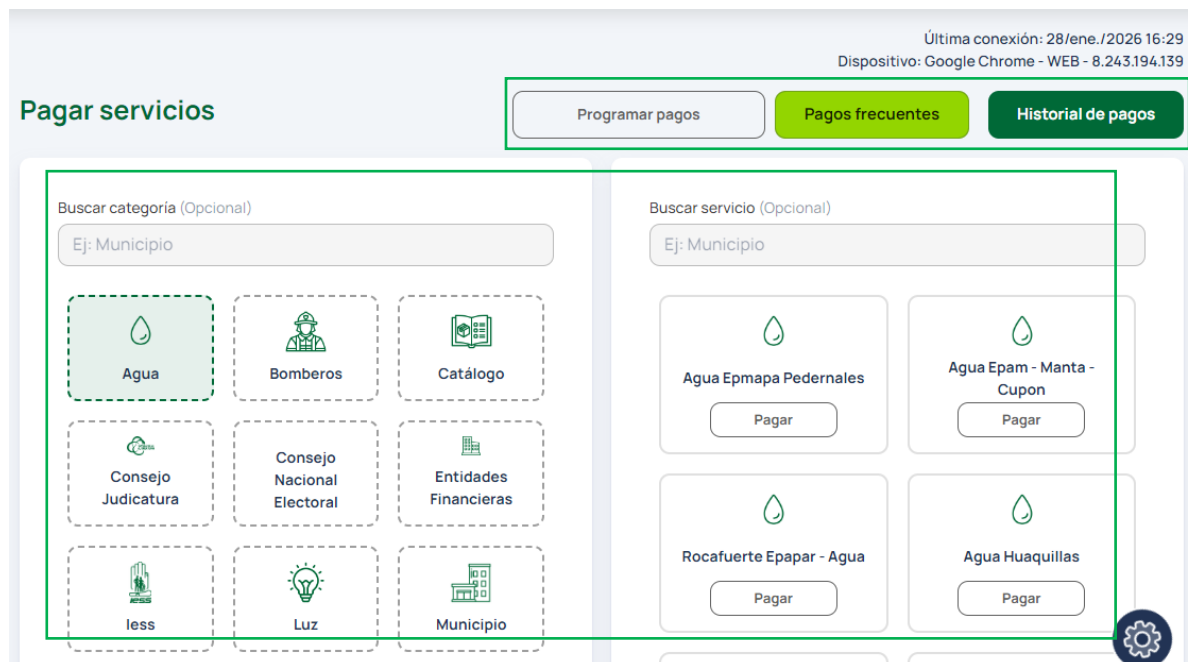
5 PAGO DE SERVICIOS

Selecciona Pago de Servicios.



Selecciona conforme a la **gestión que deseas** realizar:

- [Pagar servicios.](#)
- [Programar pagos.](#)
- [Pagos frecuentes.](#)
- [Historial de pagos.](#)



Pagar servicios

Paso 1

Busca por categoría y, al seleccionarla, **explora** o **busca un servicio** más específico.

Paso 2

Selecciona la **cuenta de origen** desde la cual realizaras el pago.

Paso 3

Ingresa el **monto a pagar** y la **información del servicio**. Ejemplo. Número de celular.

¿Requieres guardar el servicio?

- **SI:** Continuar con el Paso 6.
- **NO:** Presiona en **Pagar**, continuar con el Paso 7.

Paso 6

Marca en **Guardar servicio** e **ingresa** un **Alias**.

Paso 7

Verifica que toda la **información** (**Cuenta, Servicio y monto**) se encuentre correcta y presiona en **Confirmar**.

Paso 8

Ingresa el **código de verificación** que será enviado a tus medios de notificación y da clic en el botón **Validar**.

Paso 9

Presiona el botón **Imprimir** para **descargar el comprobante** del pago de servicio.

¡Pago exitoso!
Comprobante N° 00000045145732

Detalle	
Valor pagado	\$ 5.00
Comisión	\$ 0.00
Total debitado	\$ 5.00
Fecha	24/ene./2026 17:16
Cuenta de origen	
Nombre	Doris
N.º Cta.	XXXXXXXXX7767
Servicio	
Categoría	Recargas
Empresa	RECARGAS CNT PAQUETE
Referencia	096

[Realizar otro pago](#)
[Imprimir](#)

Fin.

Programar Pagos

Paso 1

Da clic en **Programar pagos**.

COOPROGRESO

Última conexión: 26/ene./2026 13:04
Dispositivo: Microsoft Edge - WEB - 179.60.191.12

Pagar servicios

[Programar pagos](#) [Pagos frecuentes](#) [Historial de pagos](#)

Buscar categoría (Opcional)
Ej: Municipio

[Agua](#)
[Bomberos](#)
[Catalogo](#)

Buscar servicio (Opcional)
Ej: Municipio

[Agua Emapa Pedernales](#)
[Agua Epam - Manta - Cupon](#)

Paso 2

Selecciona en **Programar nuevo pago**.

Pagos programados

[Programar nuevo pago](#)

Referencia	Categoría	Servicio	Fecha programada	Monto máximo	Acciones
41515161	AGUA	AGUA EPMAPA PEDERNALES	Indefinido	\$ 10.00	Editar Eliminar

[Regresar](#)

Nota: En esta pantalla podrás observar los pagos programados que previamente ya los registraste.

Paso 3

Ingresa la siguiente información:

- **Cuenta:** Registra la cuenta de la cual se va a debitar el pago de servicio.
- **Categoría:** Registra el tipo de Categoría.
- **Servicio:** Registra el tipo de Servicio.
- Una vez se encuentre la información selecciona el botón **Programar pago**.

Programar pagos

Información del servicio

Cuenta de débito
CUENTA PROGRESAR CLIENTES - N.º Cta.

Categoría
AGUA

Servicio
Selecciona un servicio

Regresar Programar pago

Paso 4

Ingresa la información **solicitada dependiendo del servicio**, como también la información de la programación y presionar en **Programar pago**.

Programar pagos

Información del servicio

Cuenta de débito
CUENTA PROGRESAR CLIENTES - N.º Cta.

Categoría
AGUA

Servicio
AGUA EPMAPA PEDERNALES

Numero de cuenta
NUMERO DE CUENTA

Monto máximo
Ej: \$ 20.00

Recuerda que si la factura es mayor al valor establecido en el campo Monto máximo el pago no se realizará y te lo notificaremos por correo electrónico.

Información de la programación

Frecuencia
Siempre que se encuentre disponible

Fecha de inicio
Selecciona una fecha

Fecha de finalización
Selecciona una fecha

☐ Fecha indefinida

Regresar Programar pago

¿Requieres una Fecha indefinida?

- **SI:** Continúa con el Paso 5.
- **NO:** Continúa con el Paso 6.

Paso 5

Marca el casillero de **Fecha indefinida**.

Programar pagos

Cuenta de débito

CUENTA PROGRESAR CLIENTES - N.º Cta.

Categoría

AGUA

Servicio

AGUA EPMAPA PEDERNALES

Frecuencia

Siempre que se encuentre disponible

Información del servicio

NUMERO DE CUENTA

NUMERO DE CUENTA

Monto máximo

Ej: \$ 20.00

Recuerda que si la factura es mayor al valor establecido en el campo Monto máximo el pago no se realizará y te lo notificaremos por correo electrónico.

Información de la programación

Fecha de inicio

Selecciona una fecha

Fecha de finalización

Selecciona una fecha

☒ Fecha indefinida

Regresar Programar pago

Paso 5

Acepta los **Términos y Condiciones**.

Términos y Condiciones

El valor a pagar se debitará de tu cuenta de forma programada. Cooprogreso no se responsabiliza por no poder realizar el débito por falta de fondos. Cooprogreso no se responsabiliza por situaciones ajenas al control de la cooperativa ya sean técnicas, tecnológicas o que tengan relación con cosas fortuitos

Cancelar Aceptar

Paso 6

Ingresa el código de verificación que será enviado a tus medios de notificación y presionar en el botón **Validar**.

Programar pagos

Factor de seguridad

Ingresa el código de verificación enviado a tus medios de comunicación

7 7 4 1 1 9

El código expira en: 02:58

¿No te llegó el código? Reenviar

Cancelar Validar

Paso 7

Visualiza que el pago programado se **encuentre ejecutado con éxito**.

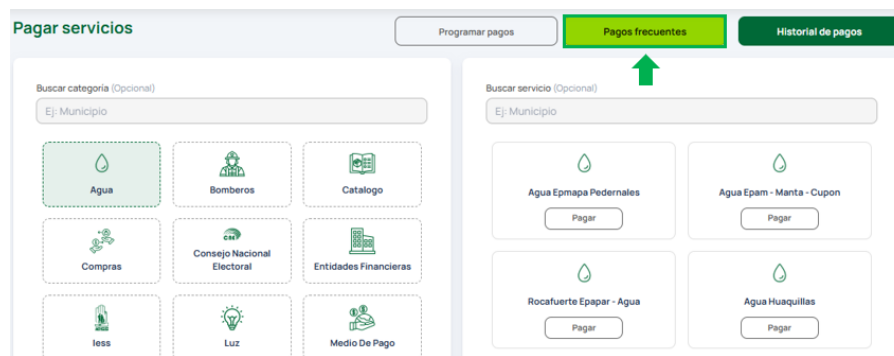


Fin

Pagos frecuentes

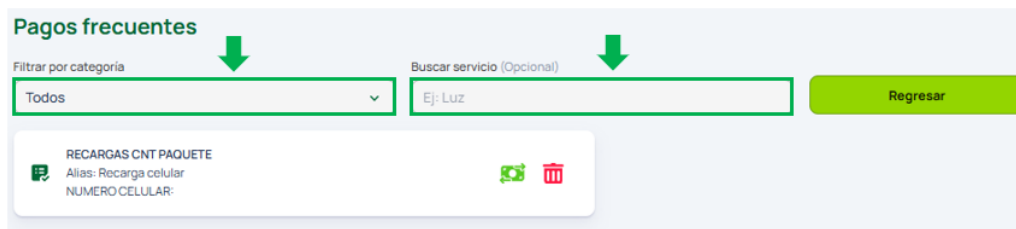
Paso 1

Presiona en **Pagos frecuentes** para visualizar los **pagos más utilizados**.



Paso 2

Busca los pagos filtrando por **categoría o servicio**.



Nota: Puedes realizar pagos de los servicios frecuentes

Paso 3

Presiona el ícono que se presenta a continuación el **cual hace referencia a Pagar**.


Pagos frecuentes

Filtrar por categoría: Todos

Buscar servicio (Opcional): Ej: Luz

Regresar

RECARGAS CNT PAQUETE
Alias: Recarga celular
NUMERO CELULAR:



Fin

Historial de pagos

Paso 1

Presiona en **Historial de pagos** para visualizar todos los pagos realizados.

Pagar servicios

Programar pagos Pagos frecuentes **Historial de pagos**

Buscar categoría (Opcional): Ej: Municipio

Agua Bomberos Catalogo

Compras Consejo Nacional Electoral Entidades Financieras

less Luz Medio De Pago

Buscar servicio (Opcional): Ej: Municipio

Agua Emapa Pedernales Agua Epam - Manta - Cupon

Pagar Pagar

Rocafuerte Epapar - Agua Agua Huaquillas

Pagar Pagar

Paso 2

Revisa tus **pagos de servicios realizados anteriormente** (canal, fecha y hora, servicio, descripción, total y descarga de comprobante).

Historial de pagos

Fecha desde: 25/dic./2025
Fecha hasta: 24/ene./2026

Filtrar

Referencia	Canal	Fecha	Servicio	Descripción	Total	Acciones
0963243788	Banca Web	24/ene./2026 17:16	RECARGAS CNT PAQUETE		\$ 5.00	

Regresar

¿Requieres revisar a mayor detalle?

- **SI:** Continúa con el paso N.3.
- **NO:** Fin.


Paso 3


Presiona en **Filtrar y buscar** tus pagos por:

- Mes anterior.
- Ayer.
- Hoy.
- Personalizado.

Historial de pagos

Fecha desde 25/dic./2025
Fecha hasta 24/ene./2026


Filtrar 


Referencia	Canal	Fecha	Servicio	Descripción	Total	Acciones
0953243788	Banca Web	24/ene./2026 17:16	RECARGAS CNT PAQUETE		\$ 5.00	


Regresar

• Fecha mínimo de consulta 30 día(s)
• Fecha máximo de consulta 365 día(s)

☐ Mes anterior
☐ Ayer
☐ Hoy
☒ Personalizado

Fecha desde 25 dic. 2025 

Fecha hasta 24 ene. 2026 

Cerrar **Consultar** 

Fin

6 TARJETAS COOPROGRESO

Selecciona **Tarjetas Cooprogreso.**

COOPROGRESO

-  Posición Consolidada
-  Transferencias
-  Pago de Tarjetas
-  Pago de Servicios
-  **Tarjetas Cooprogreso** 
-  Administración Beneficiarios
-  Servicios

Selecciona la tarjeta que deseas gestionar:

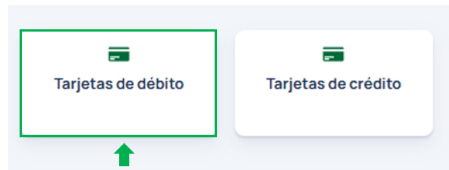
- [Tarjeta de débito.](#)
- [Tarjeta de crédito.](#)



Tarjeta de débito

Paso 2

Presiona en **Tarjeta de débito** para consultar tus tarjetas disponibles.



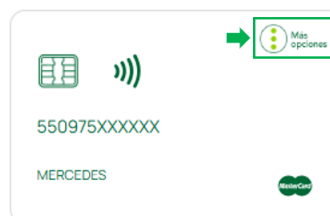
Paso 3

Revisa tus **tarjetas disponibles** en la pantalla principal.



Paso 4

Presiona en **Mas opciones.**



Paso 5

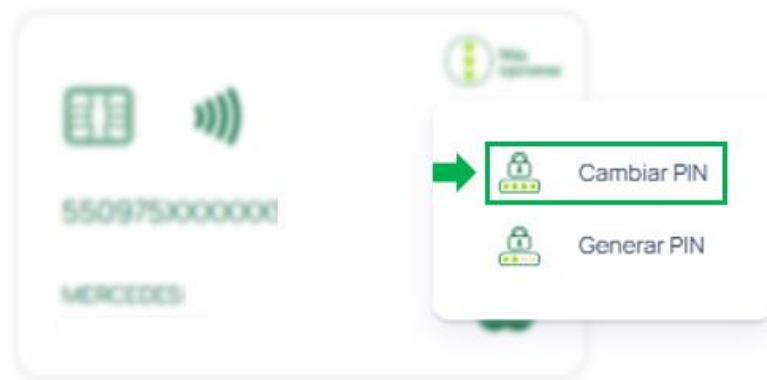
Selecciona de acuerdo con la gestión que requieres realizar:

- [Cambiar PIN.](#)
- [Generar PIN.](#)

Cambiar PIN

Paso 1

Presiona en **Cambiar PIN.**



Paso 2

Ingresa los apartados PIN actual, Nuevo PIN, Confirmar PIN y presiona en **Cambiar PIN.**



Indicaciones

- Evita usar dígitos consecutivos
- Evita usar tu fecha de nacimiento
- Evita utilizar dígitos repetidos

PIN Actual

Nuevo PIN

Confirmar PIN

Regresar

Cambiar PIN

Paso 3

Ingresa el código de verificación que se envía a tus medios de confirmación y presiona en el botón **Validar**.



Factor de seguridad
Ingresa el código de verificación enviado a tus medios de comunicación

5 4 6 1 9 3

El código expira en: 02:58

¿No te llegó el código? Reenviar

Cancelar Validar

Paso 4

Verifica que se **encuentre cambiado el Pin** exitosamente.



✓

¡PIN cambiado con éxito!

Se cambió el PIN de tu tarjeta. Revisa tu correo para ver los detalles e instrucciones.

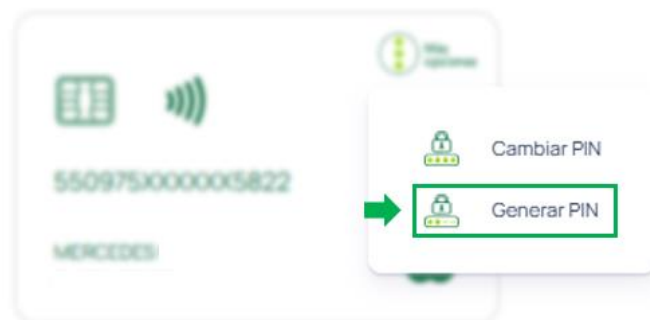
Regresar

Fin

Generar PIN

Paso 1

Presiona **Generar PIN**.



Paso 2

Ingresa el código de verificación que se envía a tus medios de confirmación y presiona en el botón **Validar**.



Factor de seguridad
Ingresa el código de verificación enviado a tus medios de comunicación

7 2 7 0 6 2

El código expira en: 02:58

¿No te llegó el código? Reenviar

Cancelar Validar

Paso 3

Verifica el mensaje de PIN cambiado con éxito e **ingresa a tu correo electrónico** para obtener tu PIN.



✓

¡PIN generado con éxito!

Se generó el PIN de tu tarjeta. Revisa tu correo para ver los detalles e instrucciones.

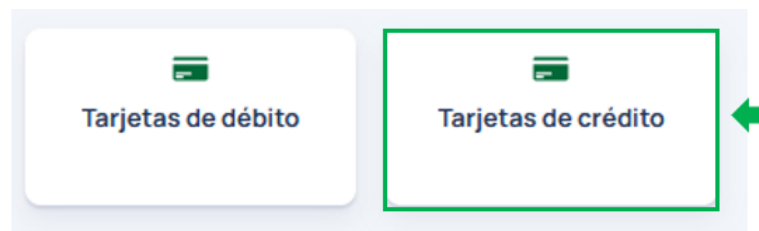
Regresar

Fin

Tarjetas de crédito

Paso 1

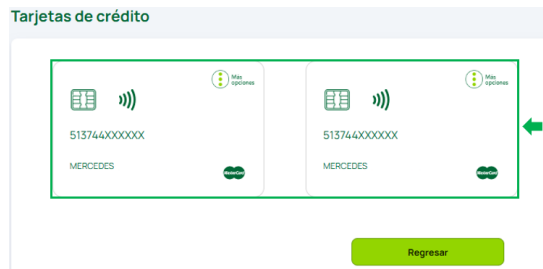
Presiona en **Tarjeta de crédito** para consultar tus tarjetas disponibles.



Tarjetas de débito Tarjetas de crédito

Paso 2

Revisa tus **tarjetas disponibles** en la pantalla principal.



Paso 3

Presionar en **Más opciones**.



Paso 4

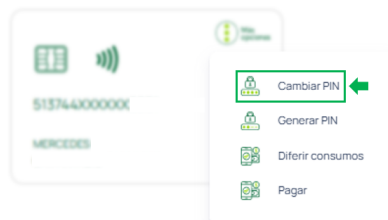
Selecciona de acuerdo con la **gestión que requieres realizar**:

- [Cambiar PIN](#).
- [Generar PIN](#).
- [Diferir consumos](#).
- [Pagar](#).

Cambiar PIN

Paso 1

Presiona en **Cambiar PIN**.



Paso 2

Ingresa la información requerida en los apartados PIN actual, Nuevo PIN, Confirmar PIN y presiona en el botón **Validar**.



Indicaciones

- Evita usar dígitos consecutivos
- Evita usar tu fecha de nacimiento
- Evita utilizar dígitos repetidos

PIN Actual

Nuevo PIN

Confirmar PIN

Regresar Cambiar PIN

Paso 3

Ingresa el código de verificación que se envía a tus medios de confirmación y presiona en el botón **Validar**.



Factor de seguridad

Ingresa el código de verificación enviado a tus medios de comunicación

5 4 6 1 9 3

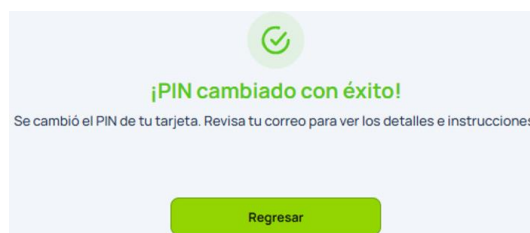
El código expira en: 02:58

¿No te llegó el código? Reenviar

Cancelar Validar

Paso 4

Verifica el mensaje de **PIN cambiado** con éxito.



✓

¡PIN cambiado con éxito!

Se cambió el PIN de tu tarjeta. Revisa tu correo para ver los detalles e instrucciones.

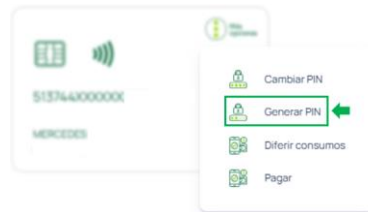
Regresar

Fin

Generar PIN

Paso 1

Presiona **Generar PIN**.



Paso 2

Presiona en **Generar PIN** en la pantalla que presentará tu tarjeta.



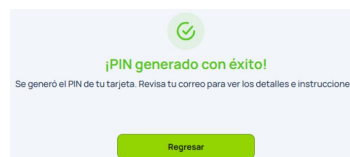
Paso 3

Ingresa el código de verificación que se envía a tus medios de confirmación y presiona en el botón **Validar**.



Paso 4

Verifica el mensaje de PIN cambiado con éxito e **ingresa a tu correo electrónico** para obtener tu PIN.

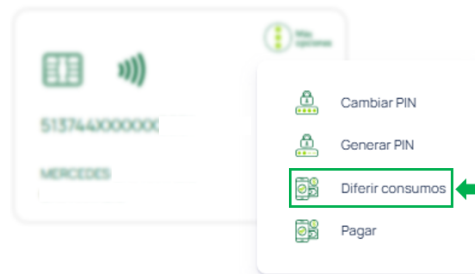


Fin

Diferir consumos

Paso 1

Presionar en **Diferir Consumos**.



Paso 2

Marca las casillas de los consumos que deseas diferir, selecciona el plazo y da clic en **Simular**.

Tarjeta de crédito			
Titular	MERCEDES		
N.º Tarjeta	513744XXXXXX251		
Tipo de tarjeta	Mastercard Estandar		
Consumos para diferir			
27/ene./2026 Fecha	COMPRA Descripción	\$ 68.53 Monto	<input checked="" type="checkbox"/> Seleccionar
27/ene./2026 Fecha	COMPRA Descripción	\$ 800.00 Monto	<input type="checkbox"/> Seleccionar
27/ene./2026 Fecha	COMPRA Descripción	\$ 880.00 Monto	<input type="checkbox"/> Seleccionar
27/ene./2026 Fecha	COMPRA Descripción	\$ 1.080.00 Monto	<input type="checkbox"/> Seleccionar
		Total a diferir	\$ 68.53
Plazo Seleccione una opción			
Regresar		Simular	


Paso 2

Valida la simulación de diferido y presiona en **Continuar**.

Simulación de diferido	
Monto a diferir	\$ 68.53
N.º de cuotas	3
Valor interés	\$ 0.87
Valor cuota mensual	\$ 23.42
Cerrar	Continuar

Paso 3

Ingresa el **código de verificación** que se envía a tus **medios de notificación** y da clic en **Validar**.



Factor de seguridad
Ingresa el código de verificación enviado a tus medios de comunicación

9 8 0 4 2 0

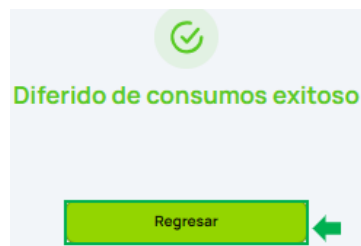
El código expira en: 02:57

¿No te llegó el código? Reenviar

Cancelar Validar

Paso 4

Verifica el **mensaje de Diferido de consumos exitoso**.



✓

Diferido de consumos exitoso

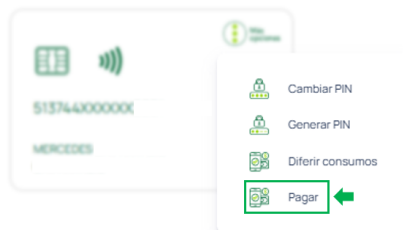
Regresar

Fin.

Pagar

Paso 1

Presiona en **Pagar**.



513744000000
MERCEDES

- Cambiar PIN
- Generar PIN
- Diferir consumos
- Pagar

Paso 2

Continúa con el **Pago de tarjetas**.

Fin.

7 ADMINISTRACIÓN DE BENEFICIARIOS

Selecciona en **Administración Beneficiarios** para visualizar los beneficiarios creados anteriormente.



Presiona las **pestañas dependiendo** de los siguientes beneficiarios que requieras visualizar:

- Beneficiario Cooprogreso.
- Beneficiario Otros Bancos.
- Pago Tarjetas.

Cuentas registradas

Beneficiario Cooprogreso		Beneficiario Otros Bancos		Pago Tarjetas	
Nro. Cuenta	Beneficiario	Tipo cuenta	Email	Acciones	
401	AIDA P	Ahorros	apili	Transferir	Editar
410	ALEXA	Ahorros	kcan	Transferir	Editar
410	ANGEL	Ahorros		Transferir	Editar
401	BENAL	Ahorros	eber	Transferir	Editar
410	BYRON	Ahorros	bgra	Transferir	Editar
414	CARLO	Ahorros	carlc	Transferir	Editar
401	CAROL	Ahorros	cpul	Transferir	Editar
410	CESAF	Ahorros	cgui	Transferir	Editar
410	CHIPAI	Ahorros	mch	Transferir	Editar

Paso 2

Presiona en la pestaña **Beneficiario Cooprogreso**.

Cuentas registradas				
Beneficiario Otros Pago Tarjetas				
Beneficiario Cooprogreso Bancos				
Nro. Cuenta	Beneficiario	Tipo cuenta	Email	Acciones
401	AIDA P	Ahorros	apili	Transferir Editar Eliminar
410	ALEXA	Ahorros	kcan	Transferir Editar Eliminar
410	ANGEL	Ahorros		Transferir Editar Eliminar
401	BENAL	Ahorros	eber	Transferir Editar Eliminar
410	BYRON	Ahorros	bgra	Transferir Editar Eliminar
414	CARLO	Ahorros	carlo	Transferir Editar Eliminar
401	CAROL	Ahorros	cpul	Transferir Editar Eliminar
410	CESAR	Ahorros	cgul	Transferir Editar Eliminar
410	CHIPA	Ahorros	mch	Transferir Editar Eliminar

Paso 3

Verifica el **tipo de gestión** que necesites realizar con el beneficiario:

- **Editar.**
- **Eliminar.**

Nota: También se puede transaccionar en cada beneficiario, presionando en el caso de transferencias la opción transferir y en Pago de tarjetas la opción Pagar.

Editar

Paso 1

Presiona en el **botón Editar**.

Nro. Cuenta	Beneficiario	Tipo cuenta	Email	Acciones
4011	AIDA PI	Ahorros	apili	Transferir Editar Eliminar
4101	ALEXA	Ahorros	kcan	Transferir Editar Eliminar
4104	ANGEL	Ahorros		Transferir Editar Eliminar
4011	BENAL	Ahorros	eber	Transferir Editar Eliminar
4101	BYRON	Ahorros	bgra	Transferir Editar Eliminar

Paso 2

Ingresa la información que va a cambiarse del beneficiario y presiona en **Confirmar**.

Actualizar cuenta interna

Número de cuenta 401	Identificación del beneficiario 170XXXX
Tipo de cuenta Ahorros	Correo electrónico (Opcional) apil
Nombre del beneficiario AIDA	Alias (Opcional) Ej: dax

Regresar Confirmar ←

Paso 3

Verifica que la información editada se encuentre correcta y presiona en **Confirmar**.

Confirmar actualización
Verifica que todos los datos estén correctos

Beneficiario	AIDA
Identificación	170X
Correo electrónico	apil
N.º Cta.	401110
Tipo de cuenta	Ahorros
Alias	AIDA

Cancelar Confirmar ←

Paso 4

Ingresa el código de verificación que fue enviado por sus medios de notificación y presiona **Validar**.

Factor de seguridad
Ingresa el código de verificación enviado a tus medios de comunicación

2 2 8 1 5 7

El código expira en: 02:55

¿No te llegó el código? Reenviar

Cancelar Validar ←

Paso 5

Visualiza los **datos guardados** exitosamente.



Fin

Eliminar

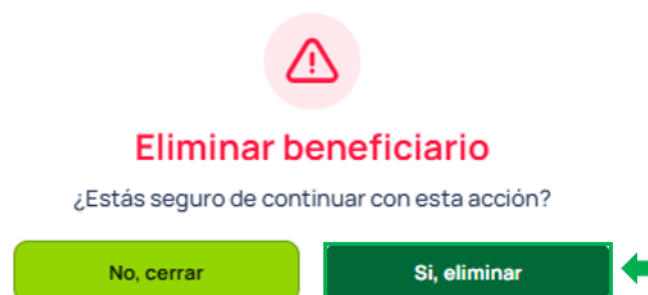
Paso 1

Presiona en **botón Eliminar**.



Paso 2

Confirma la eliminación del beneficiario presionando en **Si, eliminar**.



Paso 3

Ingresa el código de verificación **enviado a sus medios** de notificación.

Factor de seguridad
Ingresa el código de verificación enviado a tus medios de comunicación

4

5

4

8

6

4

El código expira en: 02:58

¿No te llegó el código? Reenviar

Cancelar

Validar

Fin.

8 SERVICIOS

Paso 1

Selecciona **Servicios**, en esta opción podrás encontrar lo siguiente:

- [Estado de Cuenta.](#)
- [Personalización de cupos.](#)



Estado de cuenta

Paso 1

Presiona en la opción **Estado de cuenta**:



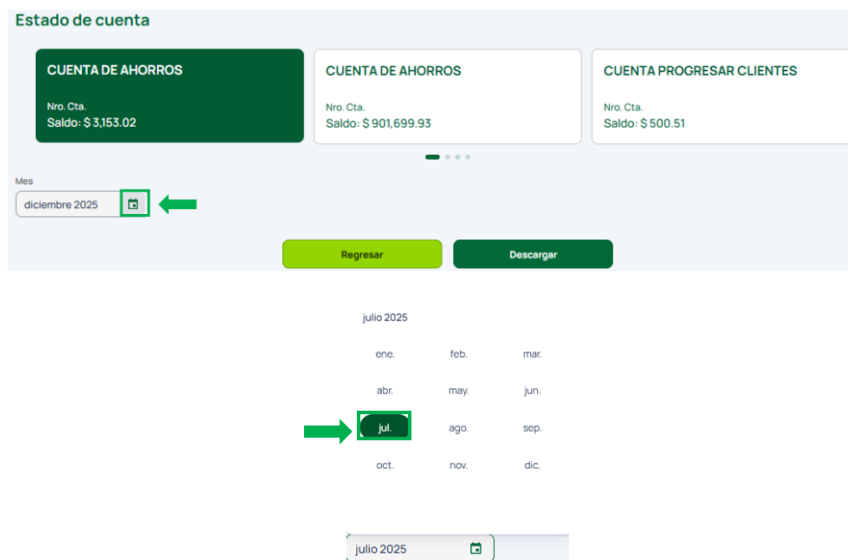
Paso 2

Selecciona la cuenta que deseas obtener el **Estado de cuenta**.



Paso 3

Da clic en el **ícono del calendario** y selecciona el mes y año que deseas obtener.



Paso 4

Presiona en el botón **Descargar**.

Estado de cuenta

CUENTA DE AHORROS
Nro. Cta.
Saldo: \$ 3,153.02

CUENTA DE AHORROS
Nro. Cta.
Saldo: \$ 901,699.93

CUENTA PROGRESAR CLIENTES
Nro. Cta.
Saldo: \$ 500.51

Mes
julio 2025

Regresar Descargar

COOPROGRESO

ESTADO DE CUENTA

ANDRES DAVID

CUENTA: 41010

Hermosillo San Antonio S10-20

C.I./RUC:

FECHA ULTIMO CORTE

FECHA ESTE CORTE

ESTIMADO

Si mantienes inquietudes sobre los movimientos detallados en este documento comunícalos a nuestro servicio telefónico 0958678700 o registra tu reclamo en: <https://cloud.cooprogreso.mx/encuestas/cliente>

ANDRES DAVID LOPEZ MAYA

CUENTA: 410101038642

FECHA DESDE: julio 01, 2025

C.I./RUC

SALDO DISPONIBLE: 3223.02

FECHA HASTA: julio 31, 2025

DETALLE DE MOVIMIENTOS

Fecha	Nro.Doc	Descripción	Débito	Crédito	Saldo
11/08/2025	67723240	NO RECAUDACIONES WEB APP	1.00	0.00	72.21
11/08/2025	37369723	NO RECAUDACIONES WEB APP	3.00	0.00	69.21
12/05/2025	121887	TRANSFERENCIA ENTRE CUENTAS MISMO CLIENTE	0.00	1.00	70.21

Fin.

Personalización de cupos

Paso 1

Da clic en el botón **Personalización de cupos**.

Estado de Cuenta

Personalización de Cupos

Paso 2

Ingresa los **montos personalizados** tanto para **transferencias internas como externas** diferenciando entre:

- Diario.
- Semanal.

- Mensual.

Personalización de cupos

Transferencias internas	Transferencias externas
Monto máximo (DIARIO) - \$ 9,000,000,000.00 \$ 20,000.00	Monto máximo (DIARIO) - \$ 15,000.00 \$ 16,000.00
Monto máximo (SEMANAL) - \$ 20,000,000,000,000,000.00 \$ 20,000.00	Monto máximo (SEMANAL) - \$ 20,000.00 \$ 10,000.00
Monto máximo (MENSUAL) - \$ 1,000,000,000,000,000,000,000,000.00 \$ 20,000.00	Monto máximo (MENSUAL) - \$ 40,000.00 \$ 200,000.00

Regresar Confirmar

Paso 3

Ingresa el código de verificación que fue enviado por sus medios de notificación y presiona **Validar**.

Factor de seguridad
Ingresa el código de verificación enviado a tus medios de comunicación

1 8 3 0 3 0

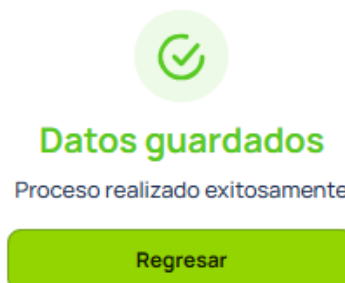
El código expira en: 02:58

¿No te llegó el código? Reenviar

Cancelar Validar

Paso 4

Verifica el mensaje de **proceso realizado exitosamente**.



Fin