

MANUAL DE USUARIO COOPROGRESO MÓVIL (APP)

Contenido de tu aplicación

BIENVENIDO A TU COOPROGRESO MÓVIL (APP)	4
PRERREQUISITOS PARA UTILIZAR TU COOPROGRESO MÓVIL (APP)	4
REQUISITOS PARA ACCEDER A TU CAMPAÑA DE CRÉDITO PREAPROBADA	5
COMO AFILIARTE PARA UTILIZAR TU COOPROGRESO MÓVIL (APP)	6
PRIMER INGRESO	9
SOPORTE DE CREDENCIALES.....	12
Olvide mi usuario.....	12
Desbloquear tu usuario.....	13
Olvide mi contraseña	15
MENÚ DE OPCIONES	17
1 MIS PRODUCTOS	18
Cuentas	18
Inversiones	20
Crédito	22
Tarjetas de débito	25
Tarjeta de crédito	28
2 SOLICITA TU CRÉDITO	34
3 TRANSFERENCIAS.....	34
Nuevo beneficiario.....	34
Transferencia a beneficiario.....	38
4 PAGO DE TARJETAS.....	39
5 SOLICITA TU INVERSIÓN	43
6 PAGO DE SERVICIOS	43
Pagos Programados	44
Pagos frecuentes	47
Mas servicios	47
7 SERVICIOS.....	49
Estado de cuenta.....	49
Personalización de Cupos	50

8	TARJETAS COOPROGRESO.....	51
9	MI PERFIL.....	51
	Registro biométrico	51
	Cambiar contraseña	52
	Personalizar usuario	52
	Soporte.....	53
	Preguntas frecuentes	54
	Cambio de Tema.....	54
	Términos y condiciones.....	54
	Opción Salir	55
10	CAMPAÑA DE CRÉDITO PREAPROBADA	55
	Simulación.....	56
	Resumen	57
	Cargar documentos	57

BIENVENIDO A TU COOPROGRESO MÓVIL (APP)

Bienvenido/a tu nueva aplicación **Cooprogreso Móvil**.

Realiza transferencias, consultas de saldos, pagos de servicios, cambio y recuperación de clave, **diferidos de tus tarjetas y mucho más**.

PRERREQUISITOS PARA UTILIZAR TU COOPROGRESO MÓVIL (APP)

1. **Actualización de la APP:** Es importante mantener la APP actualizada para garantizar su **funcionamiento correcto y acceder a las últimas** funciones y mejoras de seguridad.
2. **Conexión a internet:** Se necesita **una conexión estable** a internet para acceder a la APP.
3. **Configuración de seguridad:** Puede ser necesario configurar **medidas de seguridad adicionales**, como el uso de contraseña, huella dactilar o reconocimiento facial, dependiendo de las opciones que ofrezca la APP y tu dispositivo.
4. **Productos activos en Cooprogreso:** Es necesario mantener una cuenta, inversión o tarjeta de crédito activos para acceder al Canal.
5. **Dispositivo compatible:** La APP puede requerir un dispositivo móvil (teléfono o Tablet) **con un sistema operativo específico**, como iOS o Android.
6. **Registro y autenticación:** Es necesario **registrarse en la APP utilizando** tus datos personales, crear un usuario y contraseña.
7. **Condiciones para Transferencias:** Lo podrás realizar desde cuentas con condición de firma única o indistintas, **las cuentas con firma conjunta** no podrán transaccionar desde Cooprogreso móvil (APP).

REQUISITOS PARA ACCEDER A TU CAMPAÑA DE CRÉDITO PREAPROBADA

Datos de contacto actualizados.

1. Debes mantener tu correo electrónico y número celular correctamente registrado en la base de información de Cooprogreso.

Vigencia de la cédula de identidad

2. Si no registras la actualización de tu identificación, solicitaremos cargar la cédula de identidad vigente, en el caso de que tu cédula esté caducada, el trámite deberás realizarlo de manera presencial en una de nuestras agencias.

Vigencia de la planilla de servicio básico

3. Si no registras la actualización de tu planilla de servicios dentro de los últimos 12 meses, solicitaremos cargar una nueva planilla con antigüedad máxima de 2 meses y tu dirección de domicilio visible.

Actualización del estado civil

4. Si tu estado civil no se encuentra actualizado en el sistema, será necesario que te acerques a una de nuestras agencias más cercanas para que continúes con el proceso.

COMO AFILIARTE PARA UTILIZAR TU COOPROGRESO MÓVIL (APP)

Paso 1

Accede a las tiendas de Google play ([Android](#)) o App Store ([iOS](#)) y descarga la aplicación Cooprogreso Móvil desde tu store de preferencia.



Paso 2

Accede a Cooprogreso Móvil y selecciona el botón **Regístrate** para que inicies con tu **proceso de enrolamiento**.



Paso 3

Ingresa tu número de identificación **cédula o pasaporte** y presiona en **Continuar**.

← Activa tu cuenta

Número de identificación

Indicaciones:

- ☒ Para activar tu cuenta, necesitas ser parte de nuestra comunidad de socios.
- ☒ Es imprescindible que mantengas tus medios de notificación actualizados para poder recibir información importante y notificaciones relevantes.

Continuar

Paso 4

Acepta los términos y condiciones para uso de los Canales Digitales, con un check en **Aceptar términos y condiciones** y luego selecciona el botón **Continuar**.

← Términos y Condiciones Canales Digitales

Términos y Condiciones de Canales Digitales

1. Disposiciones Generales

La Cooperativa de Ahorro y Crédito Cooprogreso Limitada, con domicilio en Av. Manuel Córdova Galarza N° 9380 y Marieta de Veintimilla, Quito, parroquia Pomasqui, Pichincha, RUC 1790451801001, teléfonos 02 4000 901 / 095 867 8700 (en adelante, la "Cooperativa" o "Cooprogreso"), pone a disposición del Socio (en adelante, "el Socio" o "Usted") el presente documento. Estos Términos y Condiciones:

☐ Aceptar términos y condiciones

Continuar

Paso 5

Acepta el tratamiento de datos personales, con un check en **Aceptar Protección de datos** y luego selecciona el botón **Continuar**.



← Tratamiento de datos

Autorización para el Tratamiento de Datos Personales

Yo, AUTORIZO EXPRESAMENTE a COOPROGRESO "LA COOPERATIVA", identificada, para que realice el tratamiento de mis datos personales de acuerdo con las siguientes condiciones:

1. Tratamiento de Datos Personales

Autorizo a LA COOPERATIVA a recolectar, almacenar, usar, circular, suprimir, procesar, compilar, intercambiar, actualizar y disponer de mis datos personales que sean suministrados por mí o que LA COOPERATIVA obtenga legítimamente, conforme a la LEY DE PROTECCIÓN DE DATOS y demás normas que la modifiquen, adicione o complementen.

☐ Aceptar tratamiento de datos

Continuar

Paso 6

Revisa tu celular, te enviaremos **un código de seguridad** para que puedas terminar el proceso de registro, una vez ingresado el código presiona en el botón **Continuar**.



Factor de seguridad X

Por favor, ingresa el código de seguridad enviado a tus medios de notificación

7 4 7 5 6 5

El código expira en 01:59

Continuar

Paso 7

Presiona el botón **Continuar** y revisa tu correo electrónico registrado en Cooprogreso para **visualizar las credenciales** temporales generadas.



Fin.

PRIMER INGRESO

Paso 1

Presiona en la campo Usuario y contraseña.



Paso 2

Ingresa **tu usuario y contraseña temporales** enviados a tus medios de notificación y presiona en el botón **Iniciar Sesión**.



Nota: El sistema te solicitará lo siguiente:

- Personalizar un nuevo nombre de usuario. o Personalizar mínimo (3 preguntas de seguridad).
- Registrar una imagen de seguridad.
- Actualizar una nueva contraseña personalizada.

Paso 3

Personaliza tu nombre de usuario, el cual debe **cumplir con las siguientes condiciones**.

- Mínimo 8 caracteres y máximo 15 caracteres.
- El usuario debe contener solo letras minúsculas y números, ej:usuario01.

Paso 3

Personaliza **mínimo 3 preguntas** de seguridad.

Paso 4

Registra una **imagen de seguridad**.



Paso 5

Actualiza una **nueva contraseña** personalizada.

Paso 6

Accede con tu usuario y contraseña personalizados y disfruta de los servicios que Cooprogreso tiene para ti.

Fin.

SOPORTE DE CREDENCIALES

En caso de que hayas olvidado tus datos de **acceso o necesitas gestionar** alguna de las opciones disponibles, puedes hacerlo de la siguiente manera:

- Olvide mi usuario.
- Desbloquear tu usuario.
- Olvide mi contraseña.

Olvide mi usuario

Paso 1

Ingresar tu número de identificación y presiona el botón **Continuar**.

Paso 2

Ingresar la información **solicitada y presiona** en el botón **Continuar**.

← Olvide mi usuario

Ingresa tu número de identificación

Ingresa tu número de identificación

Continuar

Paso 3

Registra el factor de seguridad que será enviado a tu teléfono móvil registrado y presiona el botón **Continuar**.

Factor de seguridad X

Por favor, ingresa el código de seguridad enviado a tus medios de notificación

5 7 7 9 3 4

El código expira en 02:57

Continuar

Fin.

Desbloquear tu usuario

Paso 1

Presiona en el botón **Desbloquear tu usuario**.

08:40 5G 100

← COOPROGRESO

Ingresa con tu usuario y contraseña

Usuario

Ingresa tu usuario

Contraseña

Ingresa tu contraseña

Iniciar Sesión

Olvidé mi usuario | Desbloquear tu usuario

Olvidé mi contraseña

Paso 2

Ingresar tu número de cedula y usuario.

← Desbloquear tu usuario

Ingresa tu número de identificación

Ingresa tu usuario

Continuar

Paso 3

Registra el código de seguridad, el cual lo enviaremos a tus datos de contacto.

Factor de seguridad ✕

Por favor, ingresa el código de seguridad
enviado a tus medios de notificación

El código expira en **02:59**

Continuar

Paso 4

Revisar el mensaje que te presenta el sistema y da clic en **Aceptar**.



Fin.

Olvide mi contraseña

Paso 1

Ingresa tu **número de identificación**, usuario y presiona el botón **Continuar**.

← Recuperar contraseña

Ingresa tu número de identificación

Ingresa tu usuario

Continuar

Paso 2

Selecciona la **imagen que seleccionaste** previamente y presiona el botón **Continuar**.

← Recuperar contraseña

Billete Sombrero Mapa

Enchufe Café Lápiz

Guitarra Mundo Estrella

Delfin

Continuar

Paso 3

Registra el factor de seguridad que será enviado a tu teléfono móvil registrado y presiona el botón **Continuar**.



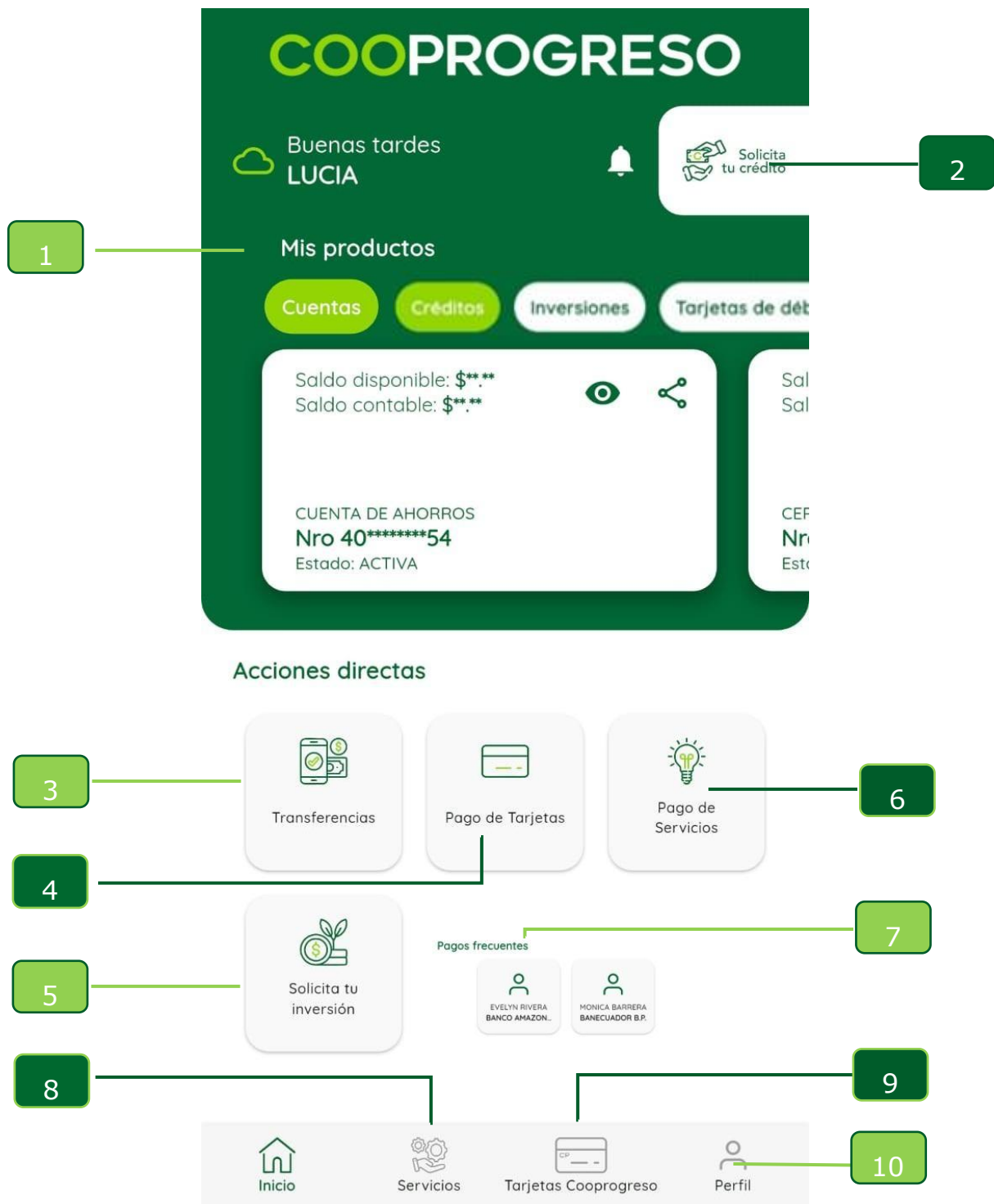
Paso 4

Revisa tu correo electrónico, la contraseña temporal enviada tendrá una vigencia de 3 días.



Fin.

MENÚ DE OPCIONES



Nota: El botón **Inicio** te presentara la posición consolidada de tu aplicación móvil.

1 MIS PRODUCTOS

En la opción **Mis productos** tendrás acceso para que revises y gestiones lo siguiente:

- [Cuentas.](#)
- [Inversiones.](#)
- [Crédito.](#)
- [Tarjeta débito.](#)
- [Tarjeta de crédito.](#)

Cuentas

Selecciona la información que **deseas consultar**, entre ellas encontraras las siguientes:

- [Información de cuentas.](#)
- [Consulta de movimientos.](#)

Información de cuentas

Visualiza lo siguiente:

- El saldo disponible y contable que mantienes en tu cuenta.
- El tipo de cuenta.
- El número de cuenta.
- El estado de cuenta.



- Si requieres ocultar los datos presiona en el icono de ojo para que tu información se presente ofuscado.
- Para compartir los datos de tu cuenta presiona el icono de compartir.



Fin.

Consulta de movimientos

Paso 1

Selecciona el recuadro.



Paso 2

Visualiza los últimos 5 movimientos, para **revisar más transacciones** presiona en el icono de filtro, si requieres descargar presiona el icono de descargar.



Fin.

Inversiones

Visualiza lo siguiente:

- Monto de inversión.
- Tasa de interés generado. o interés generado. o Plazo en días. o Número de póliza. o Si requieres ocultar los datos presiona en el icono de ojo para que tu información se presente ofuscada.

¿Requieres revisar a mayor detalle tu inversión?

- **SI:** Continuar con el Paso 1.
- **NO:** Fin.

Paso 1

Presiona el **recuadro de tu inversión**.



Paso 2

Visualiza a **mayor detalle** tu inversión.



Fin.

Crédito

Revisa lo siguiente:

- Monto de crédito.
- Fecha próxima cuota.
- Valor de la cuota.
- Tipo de producto.
- Número de operación crediticia.
- Estado del crédito.
- Si requieres ocultar los datos presiona en el icono de ojo para que tu información se presente ofuscada.



¿Requieres revisar a mayor detalle tu crédito?

- **SI:** Continuar con el Paso 1.
- **NO:** Fin.

Paso 1

Presiona el **recuadro de tu crédito** para ver más detalle.



Paso 2

Selecciona la **opción que requieras realizar**, entre ellas encontraras lo siguiente:

- [Ver tabla de amortización.](#)
- [Ver más.](#)



Ver tabla de amortización

Paso 1

Visualiza la información y en el que caso que requieras **descarga tu tabla de amortización** da clic en el icono de descarga.



NUMERO DE CUOTA	FECHA DE PAGO	SALDO CAPITAL
1	2025-07-25	\$1,000.00
2	2025-08-25	\$961.97
3	2025-09-25	\$926.76
4	2025-10-27	\$894.02
5	2025-11-25	\$863.58
6	2025-12-25	\$835.54
7	2026-01-26	\$809.16
8	2026-02-25	\$784.22
9	2026-03-25	\$760.56
10	2026-04-27	\$638.25
11	2026-05-25	\$624.20
12	2026-06-25	\$603.01
13	2026-07-27	\$582.11
14	2026-08-25	\$560.87
15	2026-09-25	\$439.25
16	2026-10-26	\$420.49
17	2026-11-25	\$372.08
18	2026-12-28	\$337.94
19	2027-01-25	\$285.44
20	2027-02-25	\$237.64

Esta tabla es informativa y podrá variar de acuerdo a la fecha de consulta y pagos realizados.

Fin.

[Ver más](#)

Paso 1

Visualiza a **mayor detalle tu crédito.**



Detalle

Tipo de crédito: CONSUMO AGIL

Monto: \$1,000.00

Número de crédito: 0119474000

Fecha de crédito: 2025-07-1

Fecha próxima cuota: 2025-07-25

Estado: VIGENTE

Tasa (%): 15.6%

Cuota de crédito: \$49.34

Número de cuotas: 24

Cuotas pagadas: 0

Saldo del Crédito: \$1,000.00

Aceptar

Fin.

Tarjetas de débito

Visualiza lo siguiente:

- Número de tarjeta de débito. o Estado de tu tarjeta. o Fecha de vencimiento.
- Nombres y apellidos del titular de la tarjeta.



¿Requieres revisar más información?

- **SI:** Presiona el recuadro de tu tarjeta de débito.
- **NO:** Fin.



Selección de información

Selecciona **conforme** a lo que requieras:

- [Cambiar pin.](#)
- [Generar pin.](#)



Cambiar pin

Paso 1

Modifica y **configura lo siguiente:**

- **Clave anterior:** Ingresa tu clave temporal o anterior de tu tarjeta de débito.
- **Nueva clave:** Ingresa una nueva contraseña.
- **Confirmar clave nueva:** Ingresa nuevamente tu nueva clave.
- Presiona el botón **Continuar** una vez se encuentre registrada la nueva información.



Paso 2

Ingresa el **código de seguridad**.

  Código de seguridad 

Por favor, ingresa el código de seguridad
enviado a tus medios de notificación

9

1

1

3

9

2

El código expira en **02:58**

Fin.

Generar pin

Paso 1

Ingresa el **código de seguridad** que enviamos a tus datos de contacto.

  Código de seguridad 

Por favor, ingresa el código de seguridad
enviado a tus medios de notificación

9

1

1

3

9

2

El código expira en **02:58**

   Recuperar pin tarjeta débito

550

ACTIVA

Válido hasta

ANDRES



Clave temporal enviada

Su clave temporal ha sido enviada a sus
medios de notificación.

Aceptar

Paso 2

Revisa tu correo electrónico, te enviaremos la **clave temporal** a tu email registrado en Cooprogreso.

Paso 3

Cambia tu **clave desde** la opción [Cambiar pin.](#)

Fin.

Tarjeta de crédito

Visualiza lo siguiente:

- Número de tarjeta de crédito.
- Estado de tu tarjeta.
- Fecha de vencimiento.
- Nombres y apellidos del titulas de la tarjeta.

¿Requieres revisar más información?

- **SI:** **Presiona el recuadro** de tu tarjeta de crédito.
- **NO:** Fin.



Paso 1

Selecciona **conforme a lo que requieras**.

- [Pagar.](#)
- [Cambiar pin.](#)
- [Generar pin.](#)
- [Diferir consumos.](#)



Pagar

Realiza los pasos que se mencionan en el procedimiento [PAGO DE TARJETAS](#).

Cambiar pin

Paso 1

Ingresa tu **clave temporal** o anterior a tu tarjeta de crédito.

Paso 2

Configura una **nueva contraseña**.

- Sigue las recomendaciones detalladas, confirma la contraseña y presiona en el botón **Continuar**.

Paso 3

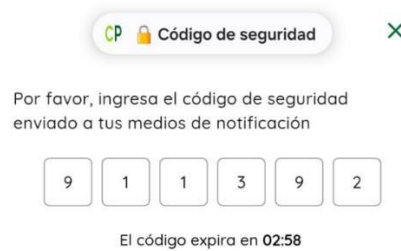
Ingresa el **código de seguridad**.

Fin.

Generar pin

Paso 1

Ingresa el **código de seguridad** que enviamos a tus datos de contacto.



The screenshot shows a mobile app interface for entering a security code. At the top, there is a header bar with the Cooprogreso logo (CP) and a lock icon, followed by the text 'Código de seguridad' and a close button (X). Below the header, a message reads: 'Por favor, ingresa el código de seguridad enviado a tus medios de notificación'. In the center, there is a row of six input boxes containing the digits 9, 1, 1, 3, 9, and 2. At the bottom, a timer indicates 'El código expira en 02:58'.

Paso 2

Revisa tu correo electrónico, te enviaremos la **clave temporal** a tu email registrado en Cooprogreso.



The screenshot shows a mobile app interface for recovering a debit card PIN. At the top, there is a header bar with a back arrow, the Cooprogreso logo (CP), and the text 'Recuperar pin tarjeta débito'. Below the header, there is a dark green card graphic displaying the card number '550975XXXXXX2639', the status 'ACTIVA', the validity date 'Valido hasta 12/26', and the cardholder's name 'ANDRES DAVID LOPEZ MAYA'. Below the card graphic, there is a white box with the text 'Clave temporal enviada' and 'Su clave temporal ha sido enviada a sus medios de notificación.' At the bottom of this box is a green button labeled 'Aceptar'.

Paso 3

Cambia tu **clave desde** la opción [**Cambiar pin.**](#)

Fin.

Diferir consumos

Paso 1

Selecciona la transacción a diferir.

← Diferido tarjeta de crédito ↻

Cuenta origen

Nro 513744XXXXX0660
ANDRES DAVID LOPEZ MAYA
Estado: Activa

Selecciona las transacciones a diferir

Descripción	Valor
SANA SANA N59 ANGEL LUDENA OP6 75 Y Fecha 2025-12-10	\$13.24
SANA SANA N59 ANGEL LUDENA OP6 75 Y Fecha 2025-12-18	\$17.11
SANA SANA N59 ANGEL LUDENA OP6 75 Y Fecha 2025-12-18	\$16.28

Paso 2

Elige el tiempo al que quieres diferir tu consumo.

← Diferido tarjeta de crédito ↻

Descripción: SANA SANA N59 ANGEL LUDENA OP6 75 Y Fecha: 2026-01-17	Valor: \$15.00
Descripción: SUPERMAXI SAN CARLOS L ANGEL LUDENA Y PE Fecha: 2026-01-18	Valor: \$15.55
Descripción: TROPI BURGER T049 POMA AV MANUEL CORDO... Fecha: 2026-01-18	Valor: \$2.99

3 Meses

6 Meses

9 Meses

12 Meses

18 Meses

24 Meses

36 Meses

Paso 3

Acepta tu **diferido presionando** en el botón **Confirmar**.



Simulación diferida

Total a diferir	\$13.24
Número de cuotas	3
Valor interés	\$0.17
Valor cuota mensual	\$4.53

Cancelar Confirmar

A green arrow points to the 'Confirmar' button.

Paso 4

Revisa tu celular, te enviaremos **un código de seguridad** el cual deberás digitarlo para confirmar el diferimiento.



Factor de seguridad X

Por favor, ingresa el código de seguridad enviado a tus medios de notificación

El código expira en 02:55

Continuar

Fin.

2 SOLICITA TU CRÉDITO

Presiona la opción para que seas **redirigido automáticamente** a la aplicación de **Onboarding** y puedas acceder a tu crédito.

3 TRANSFERENCIAS

Revisa si **tienes registrado** el beneficiario de la transferencia.

¿Beneficiario registrado?

- **NO:** Continúa con el procedimiento **Nuevo beneficiario.**
- **SI:** Continúa con el procedimiento **Transferencia a beneficiario.**

Transferencias

Monto a transferir

\$0.00

Cuenta origen

CP CUENTA PROGRESAR Cuentas No. 41 Saldo disponible \$500.51

Cuenta destino

Selecciona una cuenta

Motivo

Ingreso el motivo

Continuar

Regresar

Nuevo beneficiario

Elige el tipo de beneficiario que **deseas registrar**:

- **A mi institución.**
- **A otras instituciones.**

Beneficiarios internos

A mi institución A otras instituciones

Realiza tu búsqueda

A mi institución

Paso 1

Ingresa el número de cuenta y presiona en el botón **Validar**.

The screenshot shows the 'Nuevo beneficiario' screen. At the top, there are two icons: 'Escaneo de imagen' and 'Asistente de voz'. Below them is a green button labeled 'Nro. de Cuenta'. Underneath is a text input field labeled 'Número de cuenta' with the placeholder text 'Ingresa el número de cuenta'. At the bottom, there is a green button labeled 'Validar', which is highlighted with a green arrow pointing to it from the left.

Paso 2

Ingresa el Email del beneficiario, presiona en el check de **Guardar Beneficiario** si deseas guardar el beneficiario, caso contrario presiona en el botón **Validar**.

The screenshot shows the 'Nuevo beneficiario' screen with several input fields: 'Número de cuenta' (containing '411'), 'Nombres' (containing 'GABRIEL'), 'Identificación' (containing '17'), 'Cuenta' (containing 'AHQI'), and 'Email' (with placeholder 'Ingresa el email'). Below these fields is a checkbox labeled 'Guardar beneficiario'. At the bottom, there is a green button labeled 'Validar', which is highlighted with a green arrow pointing to it from the left.

¿Requieres realizar una transferencias?

- **SI:** Continúa con el procedimiento [Transferencia a beneficiario.](#)
- **NO:** Fin.

A otras instituciones

Paso 1

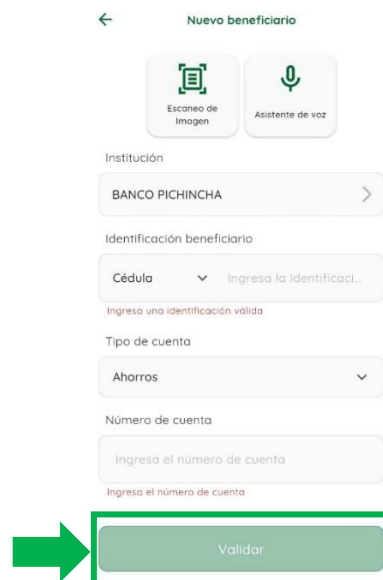
Presiona en el campo **Institución** y **Selecciona la institución** del beneficiario.



Paso 2

Ingresa la información que se **menciona en los siguientes** campos:

- **Identificación:** Digita el número de cédula/identificación.
- **Tipo de cuenta:** Ahorro o Corriente.
- **Número de cuenta:** Ingresa el número de cuenta del beneficiario.
- Una vez se encuentre la información da clic en **Validar**.

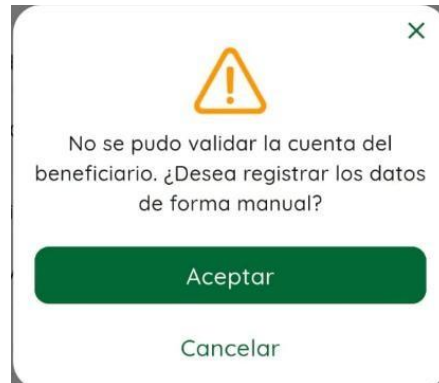


Paso 3

Valida si se **registró correctamente** el beneficiario.

¿Beneficiario creado exitosamente?

- **SI:** Continuar con el Paso 4.
- **NO:** Continuar con el Paso 6.



Paso 4

Registra los siguientes **campos adicionales:**

- Nombres beneficiario.
- Email.

A mobile app form titled "Nuevo beneficiario" with a back arrow on the left. The form contains the following fields:

- A dropdown menu for "BANCO PICHINCHA" with a right arrow.
- A label "Identificación beneficiario" above a field with a "Cédula" dropdown and a "17:" prefix.
- A label "Tipo de cuenta" above a dropdown menu showing "Ahorros".
- A label "Número de cuenta" above a field with a "22:" prefix.
- A label "Nombres beneficiario" above a text input field with placeholder text "Ingresa los nombres del beneficiario".
- A label "Email" above a text input field with placeholder text "Ingresa el email".

Paso 5

Presiona en el check de **Guardar Beneficiario** si deseas **guardar el beneficiario**, caso contrario presiona en el botón **Validar**.

- Una vez se encuentre registrado el beneficiario continua con el procedimiento, [Transferencia a beneficiario](#), en el caso que lo requieras.

Transferencia a beneficiario

Realiza las **siguientes acciones**:

- **Monto a transferir:** Ingresar el valor a transferir.
- **Cuenta origen:** Selecciona la cuenta desde la cual deseas enviar la transacción.
- **Cuenta destino:** Selecciona la cuenta destino.
- **Motivo:** Campo opcional para registrar el propósito de tu transferencia.

Fin.

4 PAGO DE TARJETAS

Revisa si **tienes registrada la tarjeta.**

¿Tienes registrada la tarjeta?

- **NO:** Continúa con el Paso 1.
- **SI:** Continuar con el Paso 6.

Paso 1

Presiona en el campo de **Tarjeta** la opción **Selecciona una tarjeta.**

Paso 2

Selecciona el icono de + para que **registres la tarjeta.**



Paso 3

Selecciona una Institución y **presiona el botón Validar**.

← Nueva tarjeta

Esaneo de imagen Asistente de voz Lector NFC

Institución

Selecciona una institución >

Validar

Paso 4

Ingresa la información que se **menciona en los siguientes** campos:

- **Identificación:** Digita el número de cédula/identificación.
- **Número de tarjeta:** Ingresa el número de tu tarjeta de crédito.
- **Nombres beneficiario:** Ingresa el nombre del beneficiario.
- **Alias:** Ingresa el alias.
- **Email:** Ingresa el correo electrónico.
- Una vez se encuentre la información presiona en el botón **Validar**.

← Nueva tarjeta

BANECUADOR B.P. >

💡 No se tiene información. Deberás llenar los datos de forma manual

Identificación

Cédula ▼ Ingresa la identificaci...

Número de tarjeta

Ingresa el número de tarjeta

Nombres beneficiario

Ingresa los nombres del beneficiario

Alias

Ingresa el alias (Opcional)

Email

Ingresa el email (Opcional)

Validar

Paso 5

Validar que la información se **encuentre correctamente registrada**, presiona en el check de la opción **Guardar tarjeta** y en el botón de **Continuar**.

← Nueva tarjeta

Nro. *****4521

BANECUADOR B.P.
EVELYN

Detalle:

Institución:	BANECUADOR B.P.
Beneficiario:	EVELYN
Identificación:	1716980048
Tipo de cuenta:	Tarjeta
Cuenta:	*****4521
Alias:	Pruebas
Email:	No hay email

☒ Guardar tarjeta ☐

Continuar

- Una vez registrado te **presentará la información** en el campo **Tarjeta**.

← Pago de tarjetas

Monto a pagar

\$1.00

Cuenta origen

CP CUENTA PROGRESAR CLIENTES Saldo disponible \$537.67
Nro. 410

Tarjeta

EVELYN RIVERA
Nro. *****4521

Nota importante: Si tu transferencia se realizó posterior a las 15h00 o feriados, se procesará el siguiente día laborable

Motivo

Ingresar el motivo

Continuar

Paso 6

Ingresa el **monto a pagar**, selecciona la tarjeta y presiona en el botón **Continuar**.

The screenshot shows the 'Pago de tarjetas' (Card Payment) screen. At the top, there is a back arrow and the title 'Pago de tarjetas'. Below the title, there is a 'Monto a pagar' (Amount to pay) field with a value of '\$1.00'. Underneath, there is a 'Cuenta origen' (Origin account) section showing 'CUENTA PROGRESAR CLIENTES' with account number 'Nro. 410' and a 'Saldo disponible' (Available balance) of '\$537.67'. Below this is a 'Tarjeta' (Card) section with a placeholder 'Selecciona una tarjeta' (Select a card). At the bottom of this section is a 'Motivo' (Reason) field with the placeholder 'Ingresa el motivo' (Enter the reason). A large green 'Continuar' (Continue) button is at the bottom of the screen.

Paso 7

Digita el **código de seguridad** que será enviado a tu teléfono móvil registrado.

The screenshot shows the security code entry screen. At the top, there is a header with the COOPROGRESO logo, a lock icon, and the text 'Código de seguridad' (Security code), followed by a close button (X). Below the header, there is a message: 'Por favor, ingresa el código de seguridad enviado a tus medios de notificación' (Please enter the security code sent to your notification media). In the center, there are six input boxes containing the digits '6', '1', '4', '0', '2', and '0'. Below the input boxes, there is a timer: 'El código expira en 02:58' (The code expires in 02:58). A large green 'Continuar' (Continue) button is at the bottom of the screen.

Paso 8

Presiona entre las **siguientes opciones** que deseas realizar:

- Descargar.
- Compartir.
- Regresar al inicio.



Fin.

5 SOLICITA TU INVERSIÓN

Presiona la opción para que seas **redirigido automáticamente** a la aplicación de [Onboarding](#) y puedas acceder a tu crédito.

6 PAGO DE SERVICIOS

Selecciona **conforme a lo que requieras**:

- [Pagos programados.](#)
- [Pagos frecuentes.](#)

- [Mas servicios.](#)



Pagos Programados

Paso 1

Selecciona la **categoría**.



Paso 2

Selecciona el **servicio**.

← Servicios

AGUA

Buscar servicio

- AGUA EPMAPA PEDERNALES
- AGUA EPAM - MANTA - CUPON
- ROCAFUERTE EPAPAR - AGUA
- AGUA HUAQUILLAS
- AGUA PORTOVIEJO - PORTOAGUAS
- AGUA BUENA FE - EMAPSA BF
- AGUAPEN - STA. ELENA
- SUCUA - AGUA
- SANTA ISABEL - AGUA

Paso 3

Ingresa la **siguiente información**:

- **Cuenta origen:** Selecciona la cuenta de la que deseas se realice el pago.
- **Número de cuenta:** Digita el número de cuenta.
- **Monto Máximo:** Digita el monto.
- **Frecuencia:** Selecciona la frecuencia que deseas.
- **Fecha:** Seleccionar la fecha de programación de pago.
- **Fecha indefinida:** Presiona el casillero si lo requieres.
- Una vez se encuentre la información selecciona en el botón Programar pago.

← Programar pago

AGUA EPMAPA PEDERNALES

Cuenta origen

CP CUENTA DE AHORROS No. 41012060750 Saldo disponible \$3.79

NÚMERO DE CUENTA

Ingresa número de cuenta

Monto máximo

Ej. \$10.0

Recuerda que si la factura es mayor al valor establecido en el campo Monto máximo el pago no se realizará y te lo notificaremos por correo electrónico.

Frecuencia

Siempre que se encuentre disponible

Fecha

3/Feb/2026 - 3/Mar/2026

Fecha indefinida

Programar pago

Paso 4

Acepta los **términos y condiciones**.



Paso 5

Digita el **código de seguridad** que será enviado a tu teléfono móvil registrado.



Fin.

Pagos frecuentes

Continúa con el procedimiento [Pago de servicio.](#)

Mas servicios

Paso 1

Selecciona la **categoría.**



Paso 2

Selecciona el **servicio.**



Pago de servicio

Paso 3

Ingresa la **siguiente información**:

- **Cuenta origen:** Selecciona la cuenta de la que deseas se realice el pago.
- **CONTRATO/CÉDULA/RUC:** Digita el número de cuenta.
- **Guardar servicio:** Marca en el casillero .
 - Una vez se encuentre la información selecciona en el botón Programar pago.

Paso 4

Digita el **código de seguridad** que será enviado a tu teléfono móvil registrado.

Fin.

7 SERVICIOS

Selecciona el servicio que requieres gestionar:

- [Estado de cuenta.](#)
- [Personalización de cupos.](#)

Servicios



Estado de cuenta

Paso 1

Selecciona lo siguiente:

- Cuenta sobre la cual necesitas generar el estado de cuenta.
- Mes requerido para generar el estado de cuenta.
- Una vez se encuentre la información presionar en el botón **Descargar**.

The screenshot shows a form titled 'Estado de cuenta' with a back arrow. It has two selection fields: 'Cuenta a certificar' with the placeholder 'Selecciona una cuenta' and 'Selecciona un mes' with the placeholder 'Diciembre - 2025'. At the bottom is a green button with a download icon and the text 'Descargar'.

Fin.

Personalización de Cupos

Esta opción te permitirá personalizar tus **montos de transferencias** y hacia otros bancos.

Paso 1

Establece el monto diario, semanal y mensual y **presiona en guardar cambios**.



Nota: Recuerda, los valores que **configures no deberán superar** los límites máximos establecidos por Cooprogreso.

Paso 2

Ingresa el **código de seguridad** enviado a tus datos de contacto y presiona en los botones **Continuar** y **Aceptar**.

8 TARJETAS COOPROGRESO

Continúa **con el** procedimiento [Selección de información](#).

9 MI PERFIL

Selecciona la opción **Mi Perfil** y consulta o modifica la opción que desees.



Registro biométrico

Paso 1

Activa o desactiva el **registro biométrico**, para que puedas acceder por huella dactilar (Dispositivos Android) o Face ID (iPhone).



Fin.

Cambiar contraseña

Paso 1

Ingresa **tu contraseña actual** y **una nueva contraseña**, recuerda que debe contener los siguientes parámetros:

- Incluir una Mayúscula y una Minúscula.
- Incluir un número.
- Incluir un carácter especial.
- Mínimo 8 caracteres y máximo 15 caracteres
- Una vez colocada la nueva contraseña te llegara un código de seguridad la cual deberás ingresar y presionar en el botón Continuar.

Fin.

Personalizar usuario

Paso 1

Ingresa **tu contraseña actual** y **una nueva contraseña**, recuerda que debe contener los siguientes parámetros:

- Mínimo 8 caracteres y máximo 15 caracteres.

- El usuario debe contener solo letras minúsculas y números, ej: usuario01.

15:01

Personalizar usuario

Nuevo usuario

Ingresa el nuevo usuario

Minimo 8 caracteres y máximo 15 caracteres

El usuario debe contener solo letras minúsculas y números, ej: usuario01

Continuar

Soporte

Paso 1

Selecciona el **soporte que requieras**:

- Centro de llamadas.
- Quejas y reclamos.

Soporte

¡Queremos brindarte la mejor atención!

Ponemos a tu disposición los canales de atención de nuestros asesores para que puedas resolver tus dudas o consultas.

Centro de llamadas

Quejas y Reclamos

Preguntas frecuentes

Accede a la opción si **deseas conocer** el funcionamiento de Cooprogreso Móvil, números de contacto del Call Center o cualquier novedad o duda que tengas acerca de la aplicación.

Cambio de Tema

Paso 1

Selecciona el **tema de tu preferencia** en tu Cooprogreso Móvil.



Términos y condiciones

Paso 1

Permite visualizar el **contrato de Términos y condiciones** que está vigente y fue aprobado por el usuario.

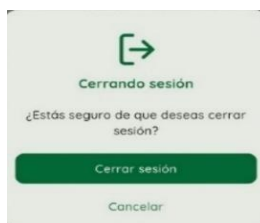


Fin.

Opción Salir

Paso 1

Accede a la opción si **deseas cerrar la sesión** actual dentro de Cooprogreso móvil.



Fin.

10 CAMPAÑA DE CRÉDITO PREAPROBADA

Esta pantalla estará disponible únicamente si Cooprogreso ha realizado previamente un proceso de calificación. Si cuentas con una oferta preaprobada, aquí podrás consultar toda la información de tu campaña de crédito.

Paso 1

Revisa la **notificación que te presentaremos**.

¿Deseas un crédito preaprobado?

- **SI:** Presiona el botón **Aceptar y continuar**, con ello aceptas el tratamiento de tus datos personales y crediticios y te mostraremos el monto máximo al cual calificas, continua con el Paso 2.
- **NO:** Presiona el botón **No mostrar nuevamente**, esta opción eliminará la oferta de crédito y en el caso de que requieras un crédito con Cooprogreso deberás acercarte de manera presencial a tu agencia más cercana.
- **¿Deseas visualizar después?** Da clic en el **icono de X**, con ello podrás visualizar más adelante la oferta de tu crédito preaprobado.



Simulación

Paso 2

Modifica el monto si así lo requieres y **escoge el plazo**.

- Recuerda que el valor del crédito no podrá exceder al monto máximo calificado.
- Para conocer la cuota estimado, da clic en el **botón Simular**.



Paso 3

Revisa si estás de acuerdo con el **monto y plazo seleccionado**.

¿Estás de acuerdo?

- **SI:** Presiona en el **botón Continuar** si estás de acuerdo con el monto y plazo de la simulación, continua con el Paso 4.
- **NO:** Presiona en el **botón Cancelar** en el caso de no estar de acuerdo con el monto y plazo de la simulación, continua con el Paso 2.



Resumen

Paso 4

Revisa el **resumen de tu operación** crediticia.

- En la sección de monto a recibir, presionando el icono de ⓘ podrás **visualizar los rubros que forman** parte de tu crédito.

← Resumen de crédito

Paso 2 de 3: Resumen

Monto	\$10,000.00
Plazo	60 Meses
Tasa	13.8%
Cuota	\$231.65
Monto a recibir	\$8,149.50 ⓘ

Continuar

Cancelar

Paso 2 de 4: Resumen

Monto \$30,000.00

Plazo 60 Meses

Desglose de descuentos al desembolso

Relación de Crédito	\$2,100.00
Fondo Irrepartible	\$900.00
Contribución Solca	\$150.00
Asistencia Médica	\$42.00
Garantía Hogar	\$218.50
Seguro de Desgravamen	\$1,620.00

Cerrar

Continuar

Cancelar

Cargar documentos

¿Tienes tu información actualizada en Cooprogreso en los últimos 12 meses?

- SI:** Continuar con el Paso 5.
- NO:** Continuar con el Paso 7.

Paso 5

Carga los siguientes documentos en **función de lo siguiente:**

- **Cédula de identidad y planilla de servicio básico:** Presiona la opción **Subir archivos** si ya tienes listos tus documentos para cargarlos, caso contrario presiona el icono de cámara para que tomes una fotografía de tus documentos.
- **¿Estas casado o en unión de hecho?**
 - **SI:** Carga la **cédula de identidad** de tu cónyuge, continua con el Paso 6.
 - **NO:** Continua con el Paso 6.

Cargar documentos

Paso 3 de 4: **Cargar documentos**

Carga los documentos requeridos para continuar con tu crédito.

5 MB por archivo

Cédula Titular

Anverso y reverso

Obligatorio

- Fecha de vigencia mayor a fecha actual
- Formatos permitidos: PDF, PNG, JPG

Subir archivo

Paso 6

Presiona en el **botón Finalizar** para concluir tu proceso de crédito.

Cédula Cónyuge

Anverso y reverso

Obligatorio

- Que la cédula corresponda al titular
- Fecha de vigencia mayor a fecha actual
- Apellidos de padre y madre correspondan
- Formatos permitidos: PDF, PNG, JPG

Finalizar

Cancelar

Cuando todos los documentos han sido **cargados correctamente**, te presentaremos lo siguiente.

- La confirmación que la solicitud de crédito fue **enviada exitosamente**.
- La notificación que los documentos del crédito han sido enviados a tu correo electrónico registrado.
- Si registraste tu estado civil casado o en unión de hecho, te mostraremos el correo electrónico y número **celular de tu cónyuge**.
- Si los datos son correctos, podrás continuar con el procedimiento en tu correo electrónico registrado, caso contrario deberás acercarte **a una de nuestras agencias** más cercana para actualizar tu información.



Paso 7

Presiona en el vínculo de **AQUÍ** en la **notificación que te enviaremos** a tu correo electrónico

- Con ello concluiremos el procedimiento para tu crédito preaprobado y te lo acreditaremos de manera inmediata.



Paso 8

Ingresa tu número de cedula y código dactilar en los campos correspondientes.



COOPROGRESO
FIRMA ELECTRÓNICA

IDENTIFICACIÓN *
171616

CÓDIGO DACTILAR *

Continuar

Paso 9

Realiza el proceso de autenticación facial



Paso 10

Revisa los documentos generados para tu operación de crédito, si estás de acuerdo acepta los términos y condiciones.



COOPROGRESO
Documentos que debes firmar

CONTRATO CREDITO.PDF	Q
TABLA DE AMORTIZACION.PDF	Q
SOLICITUD DE CREDITO DEUDOR.PDF	Q
COMPRA DE CERTIFICADOS DE APORTACION.PDF	Q
AUTORIZACION DEBITO FIRMA ELECTRONICA.PDF	Q
SEGURO DE DESGRAVAMEN ZURICH.PDF	Q
PAGARE.PDF	Q

Una vez que los lees, si estás de acuerdo, acepta términos y condiciones.

Acepto de términos y condiciones

Paso 11

Ingresa el código OTP que te enviaremos a tu número de teléfono registrado en Cooprogreso.

- Si el flujo concluye correctamente te presentaremos el mensaje de procedimiento exitoso.

Enviamos un SMS a tu celular con el código de validación

Enviar nuevamente

CERRAR

FIRMAR

COOPROGRESO

Felicidades

Proceso exitoso.

Revisa tu correo electrónico para obtener los documentos de respaldo.

FINALIZAR

Paso 12

Revisa tu correo electrónico, donde encontrarás los documentos de tu operación firmados electrónicamente.

- Una vez firmados, tu crédito se desembolsará de inmediato en tu cuenta Cooprogreso.

DESEMBOLSO REALIZADO

no-reply@denariusonline.com
Para Mercedes Chipantasiq

Responder

Responder a todos

Re

Haga clic aquí para descargar imágenes. Para ayudarlo a proteger su confidencialidad, Outlook ha impedido la descarga automática de algunas imágenes en este mensaje.

Contrato Credito5214871279214.pdf 272 KB	TABLA DE AMORTIZACION5236696848622.pdf 212 KB	SOLICITUD DE CREDITO DEUDOR5147859533145.pdf 271 KB
COMPRA DE CERTIFICADOS DE APORTACION5542308799106.pdf 143 KB	AUTORIZACION DEBITO FIRMA ELECTRONICA5149567824621.pdf 170 KB	SEGURO DE DESGRAVAMEN ZURICH5256994427554.pdf 357 KB
PAGARES268639871176.pdf		

¡FELICITACIONES!

Estimado/a
ABADIANO FARINANGO MARIA DOLORES

Tu crédito ha sido desembolsado de manera exitosa en tu cuenta de Ahorros.

A continuación, te presentamos el resumen de condiciones de tu préstamo:

MONTO: \$10,000.00
PLAZO: 60 meses
CUOTA: \$241.21
TASA: 14.71%

Los documentos de respaldo se encuentran adjuntos a este mail.

Para consultas y transacciones, recuerda utilizar nuestros Canales Digitales, fácil, ágil y simple, con un click: www.cooprogreso.fin.ec